



JAARDOCUMENT SLINGELAND ZIEKENHUIS 2023

17 MEI 2024



I. BESTUURSVERSLAG 2023 SLINGELAND ZIEKENHUIS

17-05-2024

INHOUD

1. Voorwoord	3
2. Profiel van de organisatie	5
2.1 Doelstelling en kernactiviteiten	5
2.2 Juridische structuur & organisatorische structuur.....	5
3. Bestuur.....	8
3.1 Governancecode	8
3.2 Bestuur	8
4. Beleid en ontwikkelingen verslagjaar	11
4.1 Strategische koers	11
4.2 Veranderopgave	13
4.2.1 Nieuwbouw	13
4.2.2 Transformatie & Innovatie	14
4.2.3 Ontwikkelprogramma	16
4.3 Continuïteit lopend bedrijf	17
4.3.1 Financieel	17
4.3.2 Patiëntenzorg, capaciteit en kwaliteit	17
4.3.3 Personeel	19
4.3.4 ICT, facilitair en techniek	20
4.3.5 Wetenschappelijk onderzoek.....	20
4.4 Risicobeheersing	21
5. Toekomstparagraaf	22

1. VOORWOORD

Voor u ligt het Bestuursverslag van het Slingeland Ziekenhuis over het jaar 2023 en een eerste doorkijk naar 2024. Het jaar 2023 stond in het teken van 'transformatie', zowel landelijk, regionaal als voor het Slingeland Ziekenhuis zelf. Leidend hierbij is het Integraal Zorg Akkoord (IZA) dat vanaf 2023 van kracht is en loopt tot en met 2026. Het IZA zet in op het beter organiseren van de zorg rond de patiënt en met name ook op preventie en leefstijl. Dit alles om goede, toegankelijke en betaalbare zorg te kunnen behouden.

In 2023 is in hoog tempo uitvoering gegeven aan het IZA. Zowel landelijk als in de regio is met vereende krachten gewerkt aan IZA-beelden en plannen. Zo ligt er inmiddels een landelijk beeld voor de oncologie en wordt in opdracht van Onco-Oost gewerkt aan een regiobeeld. Ook het ROAZ-beeld (Regionaal Overleg Acute Zorgketen) én het plan voor de Acute Zorgregio Oost zijn inmiddels gereed. Tot slot verdient hier de totstandkoming van het Regioplan Achterhoek, waarmee - voortbordurend op bestaande samenwerkingen - wordt ingezet op gezondheid, preventie en leefstijl, nog aparte vermelding.

De kernpunten van het IZA sluiten verder naadloos aan bij (de pijlers van) onze strategische koers en de drie kernopgaven die wij ons gesteld hebben. Deze drie kernopgaven zijn (1) de ontwikkeling en realisatie van de nieuwbouw aan de A18, (2) de transformatie van de zorg en onze ziekenhuisorganisatie (ook met oog op de nieuwbouw) en dit alles met (3) het behoud van continuïteit en een gezonde en stabiele (financiële) situatie. In 2023 zijn hierin weer grote stappen gezet.

Als organisatie zien we uit naar ons nieuwe ziekenhuis aan de A18. In 2023 is deze locatie weer een stapje dichterbij gekomen. We mogen zelfs uitzien naar het slaan van de eerste paal! Met een enorme inzet van alle betrokkenen is in 2023 hard gewerkt en het Definitief Ontwerp vastgesteld. Op 4 juli 2023 vond de feestelijke ondertekening van de bouwteamovereenkomst met Trebbe / Dura Vermeer plaats. Ook is eind van het jaar de samenwerking op locatie met Sensire en Klimmendaal beklonken. Beoogd wordt om in het najaar van 2024 te starten met de bouw. Het streven is om het nieuwe ziekenhuis in 2027 in gebruik te nemen.

Maar misschien nog belangrijker is de weg naar de nieuwbouw toe. We verhuizen naar een zorgcampus, waar we zorg op een nieuwe en slimme manier inrichten. Vanuit de IZA-gedachte is het zaak om alleen nog die zorg binnen de muren van een ziekenhuis te bieden, die echt in het ziekenhuis nodig is. In 2023 is voor deze transformatie een strak plan en proces neergezet, waarvan nu al de eerste resultaten zichtbaar zijn. Noemenswaardig zijn onder meer de plannen en het succesvol doorlopen van de 'snelle (IZA-)toets' voor het thema 'digitalisering poliklinieken'. Mede dankzij ons ontwikkelprogramma dragen ook steeds meer medewerkers hun steentje bij aan dit gezamenlijke doel. En uiteraard doen we dit alles in goede afstemming en samenwerking met onze partners in de regio en onze netwerken.

Naast deze grote veranderingen, is het in 2023 weer gelukt om onze kwalitatief en financieel gezonde positie te behouden. In februari 2023 werd met succes de audit vanuit het Milieu Platform Zorgsector doorlopen en werd het Slingeland Ziekenhuis op het gebied van duurzaamheid beloond met het certificaat niveau Zilver. In mei 2023 werd verder met inzet van al onze medewerkers de Qualicor (overbruggings)audit, waarbij onze kwaliteit en veiligheid werd getoetst, met vlag en wimpel doorlopen.

Verder zaten ook de medische en verpleegkundige staf niet stil. Er ligt een mooie missie & visie voor 2023-2026 vanuit het MSC Slingeland, aansluitend bij de koers van het ziekenhuis. Verder werd het Reglement Verpleegkundige Staf op feestelijke wijze ondertekend, een nieuwe mijlpaal in de professionalisering van de verpleegkundige zeggenschap!

Tot slot was 2023 ook het jaar dat twee bevoegde bestuurders afscheid namen van het Slingeland Ziekenhuis. Jeltje Schraeverus en Ton Hazekamp hebben het Slingeland Ziekenhuis na de defusie weer op koers gebracht. Wij zijn hun zeer erkentelijk voor alles wat zij hebben betekend voor het Slingeland Ziekenhuis.

De Bestuursraad is trots op de resultaten van het afgelopen jaar en iedereen die iedere dag weer mede inhoud geeft aan de zorg voor de inwoners van de Achterhoek!

2. PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

2.1 DOELSTELLING EN KERNACTIVITEITEN

Het Slingeland Ziekenhuis is een zelfstandig middelgroot streekziekenhuis dat een vitale functie vervult in het aanbod van medisch specialistische basiszorg voor ruim 160.000 adherente inwoners in de West-Achterhoek. De bedrijfsopbrengsten bedragen € 212,7 mln (2023), er zijn rond de 1.900 (circa 1.370 FTE) medewerkers en ongeveer 150 (circa 130 FTE) medisch specialisten aan het SZ verbonden. Alle medisch specialisten zijn verenigd in het Medisch Specialistisch Coöperatief Slingeland U.A. (MSC).

Het Slingeland Ziekenhuis vervult een vitale functie in het aanbod van medisch specialistische zorg in de (West) Achterhoek. Als streekziekenhuis biedt het Slingeland Ziekenhuis een breed pakket aan medisch specialistische basiszorg, met accenten op de acute zorg, verloskunde, oncologie, vaatlijden en ouderenzorg. Dat betekent dat de inwoners van het verzorgingsgebied voor vrijwel alle medisch specialistische zorg terecht kunnen bij het Slingeland Ziekenhuis. Uiteraard met uitzondering van de complexe zorg, waarvoor goede samenwerkingsrelaties met andere ziekenhuizen bestaan.

Het Slingeland Ziekenhuis heeft een belangrijke rol in de regionale acute zorg, ook als onderdeel van de traumazorg. Die rol zal nog versterkt worden door de betere bereikbaarheid aan de A18. Jaarlijks bezoeken zo'n 18.000 patiënten de Spoedeisende Hulp (SEH; inclusief spoedinstroom CCU en kindergeneeskunde) van het Slingeland Ziekenhuis. In 2023 is gecontroleerd zorg overgenomen van Gelre Ziekenhuizen, als gevolg van het aangekondigd afstoten van zowel geboortezorg als acute zorg.

Naast het leveren van goede zorg, stelt het Slingeland Ziekenhuis zich tevens ten doel om te voorzien in de behoefte aan onderzoek. Voor het verkrijgen van meer kennis en ervaring over verschillende ziektebeelden en nieuwe behandelmogelijkheden is wetenschappelijk onderzoek van groot belang. Het Slingeland Ziekenhuis stimuleert medisch specialisten en andere zorgprofessionals om daar waar mogelijk en passend binnen de schaalgrootte van het ziekenhuis wetenschappelijk onderzoek uit te voeren, dan wel eraan deel te nemen.

Het verzorgingsgebied van het Slingeland Ziekenhuis omvat het westelijke deel van de Achterhoek met als kerngemeenten: Doetinchem, Bronckhorst, Oude IJsselstreek en Montferland. Het Slingeland Ziekenhuis werkt regionaal goed samen met zorgaanbieders uit andere sectoren, zoals de huisartsen, VVT (verzorging, verpleging en thuiszorg), revalidatie en GGZ.

2.2 JURIDISCHE & ORGANISATORISCHE STRUCTUUR

Juridische structuur

Het Slingeland Ziekenhuis is een algemeen ziekenhuis dat beschikt over een toelating voor medisch specialistische zorg, op grond van de bepalingen uit de WTZa. Het ziekenhuis is juridisch vormgegeven in een stichting, statutair gevestigd te Doetinchem.

Locaties

Naast de hoofdvestiging aan de Kruisbergseweg 25 te Doetinchem, kent het Slingeland Ziekenhuis nog twee nevenlocaties, te weten de poli dermatologie aan de Gezellenlaan 10 te Doetinchem en de poli vaatchirurgie aan de Buitenschans 70 te Groenlo.

Uitgangspunten structuur & besturing

Het Slingeland Ziekenhuis heeft in 2021 de besturing en structuur opnieuw vormgegeven, op basis van de

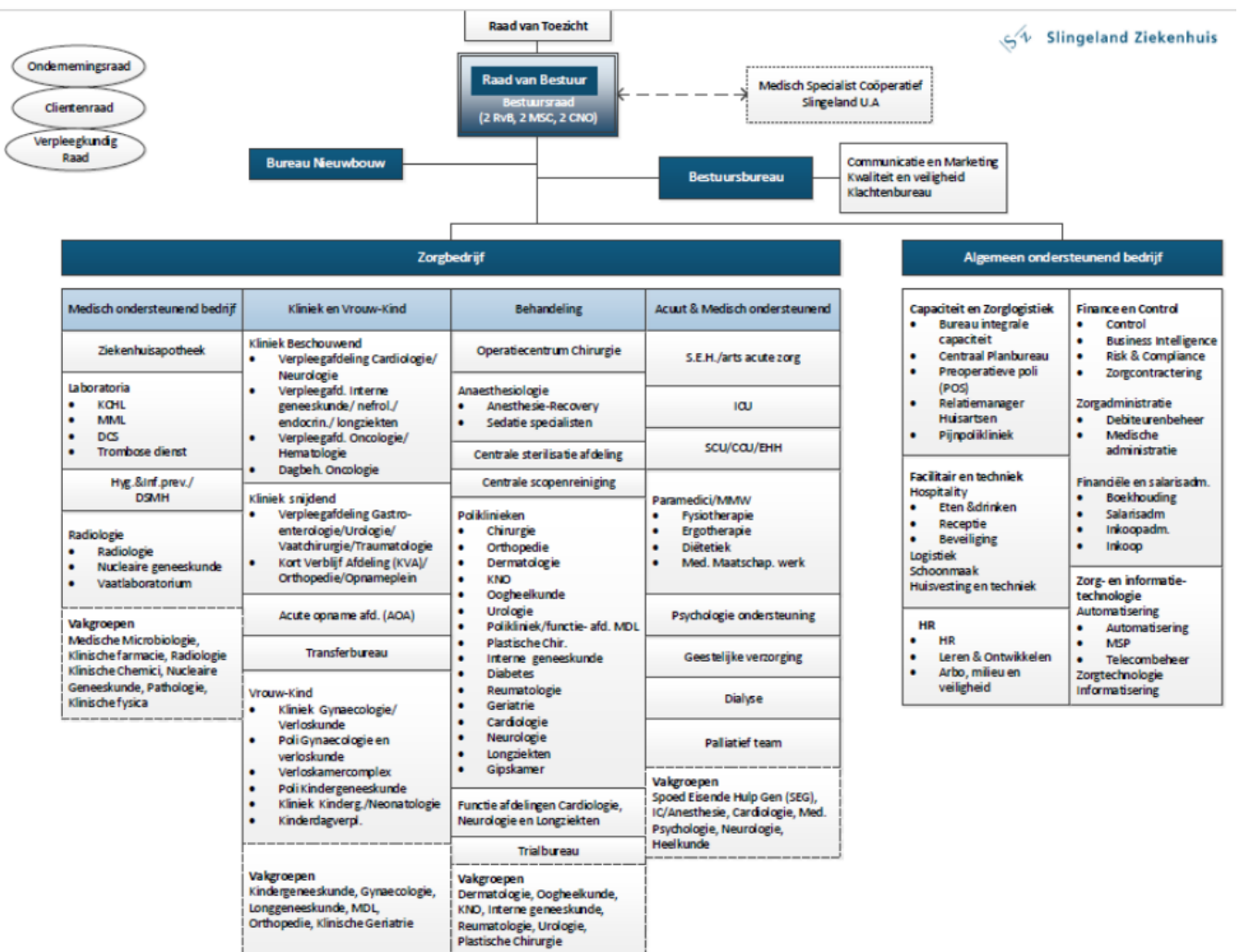
volgende uitgangspunten:

- Slagvaardige en daadkrachtige besturing
- Gelijkgerichtheid ziekenhuis en MSC (medisch specialistisch coöperatief)
- Toepassen van nieuwe inzichten over inrichting, besturing en management van ziekenhuizen
- Medische en verpleegkundige participatie op strategisch, tactisch en operationeel niveau
- Juiste bevoegdheden en verantwoordelijkheden op het juiste niveau
- Evenwichtige verhouding tussen lijn en ondersteuning
- Adequate overlegstructuur

In 2023 is een beperkte aanpassing op deze structuur doorgevoerd, met het in lijn brengen van het bedrijfs onderdeel Transformatie & Innovatie.

Organogram

De organisatiestructuur ziet er als volgt uit:



Topstructuur

De Raad van Bestuur bestaat uit twee leden en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

Besluitvorming over alle bestuurlijk-strategische onderwerpen vindt plaats in de zogeheten Bestuursraad, waarvan naast de twee leden van de Raad van Bestuur, twee leden van het MSC-bestuur en twee Chief

Nursing Officers deel uitmaken. De voorzitter van de Raad van Bestuur is de voorzitter van de Bestuursraad. Binnen de Bestuursraad hebben de leden verschillende aandachtsgebieden. Besluiten zijn formeel voorbehouden aan de Raad van Bestuur.

Bedrijven

Onder de Raad van Bestuur ressorteren twee 'bedrijven': het Zorgbedrijf en het Algemeen Ondersteunend bedrijf.

Het Zorgbedrijf wordt op strategisch/tactisch niveau integraal aangestuurd door een tweehoofdige directie, bestaande uit de directeur Zorg en de medisch directeur Zorg. De directie Zorg is integraal verantwoordelijk voor kwaliteit, patiënttevredenheid, medewerkers en financiën. Er zijn vier clusters, die elk worden aangestuurd door een clustermanager en een medisch clustermanager.

- Acute zorg & medische ondersteuning
- Kliniek & VrouwKind
- Poliklinieken & Behandeling
- Medisch Ondersteunende Behandel diensten

Binnen de onderdelen van het Zorgbedrijf verlopen de processen zo uniform mogelijk en bevinden zich teams met operationeel sturende teammanagers, die in duo's werken met de vakgroepmanagers. Vakgroepen van medisch specialisten leveren zorg binnen de onderdelen van het Zorgbedrijf.

Het algemeen ondersteunend bedrijf is ingedeeld naar de belangrijkste 'bedrijfsmiddelen' c.q. naar de benutting ervan:

- geld: Finance & Control
- mensen: HR
- informatie en technologie: Zorg- & Informatietechnologie
- gebouwen en inventaris: Facilitair & Techniek
- capaciteit: Capaciteit & Zorglogistiek

Finance en Control, HR en Capaciteit & Zorglogistiek hebben, naast een adviserende rol, ook een ziekenhuisbrede kaderstellende en sturende rol. Elk onderdeel heeft een manager die integraal verantwoordelijk is voor de kwaliteit en kosten van de functionele ondersteuning van enerzijds de Bestuursraad en anderzijds de organisatorische eenheden. Binnen onderdelen van het ondersteunend bedrijf kunnen teammanagers functioneren.

Bureaus

In het Bestuursbureau zijn de afdelingen Kwaliteit & Veiligheid, Communicatie & Marketing, het Klachtenbureau en Juridische Zaken ondergebracht. De teammanagers Kwaliteit & Veiligheid en Communicatie & Marketing sturen functioneel en hiërarchisch hun team aan. De manager Bestuursbureau is tevens secretaris van de Bestuursraad.

Het bureau Nieuwbouw wordt aangestuurd door een directeur. De dagelijkse leiding van de programma's is belegd bij de kernteams Nieuwbouw en T&I. Tot 2023 werd T&I aangestuurd door een 2-koppige directie. Het programma T&I is medio juli 2023 officieel herzien en belegd in de lijn, waarbij middels een aangepaste Kerngroep T&I het programma wordt gestuurd sinds 2023.

Overlegorganen

Het Slingeland Ziekenhuis kent de volgende organen voor overleg, medezeggenschap en advies:

- Ondernemingsraad
- Cliëntenraad
- Verpleegkundige Raad (inbreng via CNO's)

3. BESTUUR

3.1 GOVERNANCECODE

Het Slingeland Ziekenhuis onderschrijft de principes van de Governancecode Zorg en past deze toe. Met dit jaarverslag wordt conform het bepaalde in artikel 4.1.4. van de Governancecode verantwoording afgelegd over de wijze waarop invulling is gegeven aan de principes en bepalingen van de Governancecode. Het Slingeland Ziekenhuis maakt daarnaast ook nog een publieksverslag dat op de website van het ziekenhuis zal worden gepubliceerd.

Mede ingegeven door de defusie zijn in 2021 de statuten van de stichting herzien. In 2023 heeft opnieuw een actualisatie aan wet- en regelgeving plaatsgevonden. De reglementen van de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn in 2022 herzien en opnieuw vastgesteld. De reglementen worden periodiek geëvalueerd. Conform het bepaalde in artikel 6.4.2. van de Governancecode Zorg werkt de Raad van Toezicht verder volgens een toezichtvisie, die eveneens in december 2022 is vastgesteld.

Kern van de Governancecode Zorg is het handelen volgens normen en waarden, het organiseren van inspraak en transparantie en het met elkaar aangaan van de dialoog. Hier wordt veel waarde aan gehecht met als sleutelwoorden transparantie en een open cultuur. De Raad van Bestuur vindt het belangrijk dat medewerkers op een goede en veilige manier vermoedens en misstanden binnen de eigen of een andere afdeling kunnen melden. Hiervoor zijn vertrouwenspersonen binnen het ziekenhuis, alsook een externe vertrouwenspersoon, aangesteld en is er beleid op grensoverschrijdend gedrag, waaronder een Klokkeluidersregeling. Deze regeling is in 2023 in lijn gebracht met de laatste wet- en regelgeving.

3.2 BESTUUR

Invoering Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur bestaat uit twee leden, mede gezien de bestuurlijke opgave (continuïteit als zelfstandige instelling, transitie van de zorg, nieuwbouw). De bestuursleden (voorzitter en lid) zijn gezamenlijk integraal verantwoordelijk als statutair bestuurders van het ziekenhuis. De Raad van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De taken en verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur zijn vastgelegd in het reglement Raad van Bestuur. Het reglement van de Raad van Bestuur is in 2022 herzien.

Per 31 december 2023 hebben twee leden van de Raad van Bestuur (mw. J. Schraeverus en dhr. T. Hazekamp) afscheid genomen van het Slingeland Ziekenhuis. De positie van lid Raad van Bestuur wordt ad interim ingevuld door de heer P. Nijssen. Na een zorgvuldig proces is verder ook de positie van voorzitter Raad van Bestuur opnieuw ingevuld met de komst van dhr. O. van Dijk per 1 maart 2024.

De Raad van Bestuur bestond in 2023 uit:

- Mevrouw drs. J. (Jeltje) Schraeverus, MHA (voorzitter)
Profiel: algemeen bestuurlijk
- De heer T.C.R. (Ton) Hazekamp, MCM (lid)
Profiel: financieel / bedrijfskundig
- De heer P.J.A. (Paul) Nijssen MSc RA (lid a.i.)

Naam	Functie	Nevenfuncties
J. Schraeverus	Voorzitter RvB	- Voorzitter raad van toezicht Rijndam - Lid raad van toezicht KNGF
T. Hazekamp	Lid RvB	- Lid raad van toezicht MIKZ - Lid raad van toezicht IBASS (Integrale Begeleiding Autisme Spectrum Stoornis) - Lid raad van Toezicht ZCDB (Zorgcentrum de Betuwe)
P. Nijssen	Lid RvB a.i.	- Lid raad van Toezicht Syndion - Lid Auditcommissie VfPf (vervangingsfonds Participatiefonds)

Tabel 1. Samenstelling Raad van Bestuur 2023

Honorering

De Wet normering topinkomens (WNT) vormt het uitgangspunt voor de bezoldiging van de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht.

De Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht onderschrijven het belang van transparantie met betrekking tot de verantwoording van declaraties van de Raad van Bestuur. Conform het bepaalde in de Governancecode Zorg wordt het beleid gepubliceerd op de website van het Slingeland Ziekenhuis en wordt ook openbaar verantwoord welke onkosten zijn gemaakt over 2023.

Vergaderstructuur: Bestuursraad

De door de Raad van Bestuur en het MSC-bestuur gezamenlijk gevoelde verantwoordelijkheid voor de besturing en strategische besluitvorming van het gehele ziekenhuis heeft gestalte gekregen in de vorming van een Bestuursraad, waarvan de twee leden van de Raad van Bestuur, twee leden van het MSC-bestuur en twee Chief Nursing Officers (CNO's) deel uitmaken.

De Bestuursraad is het overlegorgaan waarin gezamenlijke meningsvorming en besluitvorming plaatsvindt over alle bestuurlijk- strategische onderwerpen. Formele besluitvorming is daarbij voorbehouden aan de Raad van Bestuur. Afspraken tussen het ziekenhuis en het MSC over de dienstverleningsovereenkomst en het honorarium worden gemaakt tussen de Raad van Bestuur en het MSC-bestuur. De voorzitter van de Raad van Bestuur is de voorzitter van de Bestuursraad. Binnen de Bestuursraad hebben de leden verschillende aandachtsgebieden.

De Bestuursraad vergadert elke twee weken. Gezien de grote strategische belangen van de trajecten nieuwbouw en T&I vervult de Bestuursraad een centrale rol in de sturing van beide trajecten. Om die reden is ervoor gekozen om de Bestuursraad 1x per maand volledig te wijden aan Nieuwbouw en T&I. Er is dus één keer per twee weken een Bestuursraad 'algemeen' en één per twee weken een Bestuursraad 'Nieuwbouw en T&I'.

Een afvaardiging van de Bestuursraad sluit ook elke 3 weken aan bij het Managementoverleg (MO), waar de ziekenhuisbrede afstemming over het lopend bedrijf plaatsvindt. Het MO is tevens voorbereidend voor de besluitvorming in de Bestuursraad 'algemeen'. Hetzelfde geldt voor de kernteams die voorbereidend zijn voor de Bestuursraad 'Nieuwbouw en T&I'.

De overlegstructuur ziet er als volgt uit:

Type overleg	Samenstelling	Oriëntatie	Frequentie
Overleg bestuursraad	RvB, delegatie MSC-bestuur, CNO's, bestuurssecretaris	Strategische besluitvorming	1x per 2 weken • <i>Algemeen</i> (1x per 4 weken)

			<ul style="list-style-type: none"> Nieuwbouw en T&I (1x per 4 weken) i.a.v. directeur nieuwbouw en voorzitter kernteam T&I)
Managementoverleg	Afv. Bestuursraad (RvB, 1 MSC, 1 CNO), Directie Zorgbedrijf, Manager HR, Manager Finance, Manager Bestuursbureau (open invitatie), Directie-secretaris	<ul style="list-style-type: none"> Tactische besluitvorming ziekenhuisbrede zaken Afstemming voortgang jaarplan Afstemming zorgbedrijf, medisch ondersteunen bedrijf en algemeen ondersteunend bedrijf Vorbereiding strategische besluitvorming 	1x per 3 weken
Groot Managementoverleg	Bestuursraad, voltallig MSC-bestuur, voltallig MT Zorgbedrijf, voltallig MT Algemeen Ondersteunend Bedrijf, directie Nieuwbouw, manager Bestuursbureau, Directiesecretaris.	<ul style="list-style-type: none"> Informerend Beleidsvoorbereiding bredere thema's 	1x per kwartaal (dagdeel)
Kwartaaloverleggen	RvB, betreffende directie/MT(-lid)	Kwartaalrapportage	1x per kwartaal
Overleg MT Zorgbedrijf	MT Zorgbedrijf	Strategisch/tactisch op niveau zorgbedrijf	Te bepalen door MT
Overleg MT Algemeen Ondersteunend Bedrijf	MT Algemeen Ondersteunend Bedrijf	Strategisch/tactisch op niveau algemeen ondersteunend bedrijf	Te bepalen door MT

Tabel 2. Overlegstructuren binnen het Slingeland Ziekenhuis

Medezeggenschap

De Raad van Bestuur overlegt zowel formeel als informeel volgens een vastgelegd schema met de Ondernemingsraad (OR) en Cliëntenraad (CR). De Raad van Bestuur betreft de overlegorganen vroegtijdig bij de besluitvormingsprocessen om signalen tijdig mee te kunnen nemen. Ook ontvangt de Raad van Bestuur gevraagd en ongevraagd advies.

De Raad van Bestuur is in het kader van de samenwerking aanwezig geweest bij trainingsdagen van de OR. Het zogeheten artikel 24-overleg is onderdeel van de vergadercyclus met de OR. Het is een goede manier om samen terug te blikken, te reflecteren en vooruit te kijken.

Het contact met de Verpleegkundige Raad (VR) wordt onderhouden door de CNO's. Per 1 januari 2024 zal de verpleegkundige (mede)zeggenschap wijzigen. Eind 2023 is het Reglement Verpleegkundige Staf ondertekend. Vanaf januari 2024 wordt de Verpleegkundige Staf gevormd door alle verpleegkundigen en verpleegkundig specialisten. Zij worden vertegenwoordigd door het Kernteam Verpleegkundige Staf (KVS) dat actief zal meebeslissen en meedoen in het ziekenhuis.

4.1 STRATEGISCHE KOERS

Samenwerken in de regio

Medio 2023 is, als coproductie van de grootste zorgverzekeraar Menzis en alle partijen in de Achterhoek, het Regiobeeld herzien. Dat Regiobeeld beschrijft de staat van de gezondheid en de verwachte ontwikkeling van de zorgvraag in de Achterhoek. Op basis van dit regiobeeld is vervolgens een gezamenlijk Regioplan ontwikkeld dat eind 2023 is gepubliceerd.

Strategische koers Slingeland Ziekenhuis

We staan als Slingeland Ziekenhuis voor een belangrijke opgave. De bevolking vergrijsst en de behoefte aan zorg neemt toe. Tegelijkertijd wordt zorgpersoneel schaarser en is het zorglandschap om ons heen in beweging. Als antwoord daarop heeft het Slingeland Ziekenhuis de strategische koers 2022-2026 opgesteld, in samenwerking met het MSC-bestuur, de Raad van Toezicht, de OR, CR en VR. Om goede medisch specialistische zorg in de Achterhoek toegankelijk en laagdrempelig te houden, vernieuwen we onze organisatie en zorgverlening. We bouwen letterlijk én figuurlijk aan een nieuw, modern en duurzaam ziekenhuis. Waar patiënten zich welkom en veilig voelen. Waar onze zorg slim is afgestemd op ieders wensen, op elk moment van het leven. Waar de patiënt dichtbij huis terecht kan voor medisch specialistische zorg en niet altijd de deur uit hoeft om onze zorg te krijgen. Dat doen we op basis van vijf strategische pijlers: zelfbewust, verbindend, toekomstgericht, gezond en slagvaardig, aantrekkelijk.

Pijlers



Zelfbewust

We zijn ambitieus en gaan uit van onze eigen kracht.

- We willen tot de top van regionale ziekenhuizen behoren, in termen van patiëntgerichtheid, kwaliteit en innovatie.
- Het Slingeland Ziekenhuis biedt goede, veilige en passende medisch specialistische en verpleegkundige basiszorg en acute zorg, waardoor inwoners voor minimaal 95% van deze zorg terecht kunnen in de eigen regio.



Verbindend

We werken samen voor de beste zorg.

- We leveren als aanjagers een bijdrage aan de realisatie van de regiovisie ('De gezondste regio') en het regioplan.
- We werken collegiaal samen met ziekenhuizen binnen en buiten de regio.
- We ontwikkelen, samen met partners als de huisartsen, VVT, GGZ en revalidatie, plannen voor samenwerking op de nieuwe locatie.



Toekomstgericht

We bieden de juiste zorg op de juiste plek.

- Het Slingeland Ziekenhuis investeert in een toekomstgericht en duurzaam nieuw ziekenhuis
- We omarmen technologieën die de Juiste Zorg op de Juiste Plek mogelijk maken. We zetten in op passende zorg:
 - Het vervangen en verplaatsen van ziekenhuiszorg, door innovatieve

zorgconcepten (digitalisering en verplaatsing van zorg naar de thuissituatie).

- Het verminderen en voorkomen van ziekenhuiszorg, door substitutie, minder behandelen als dat beter is en preventie.
- Het SZ maakt, samen met de andere betrokkenen, werk van de regiovisie op de acute zorg.



Gezond en slagvaardig

We zijn financieel gezond en goed georganiseerd.

- De nieuwbouw is betaalbaar en financieerbaar, met aanvaardbare risico's.
- We benutten integraal capaciteitsmanagement (ICM) ten volle, om processen en bezettingsgraden te optimaliseren.
- We streven, op goede condities, naar meerjarencontracten met de grootste zorgverzekeraars.
- We zorgen voor een slagvaardige organisatie en besturing, met medische en verpleegkundige participatie op strategisch, tactisch en operationeel niveau.



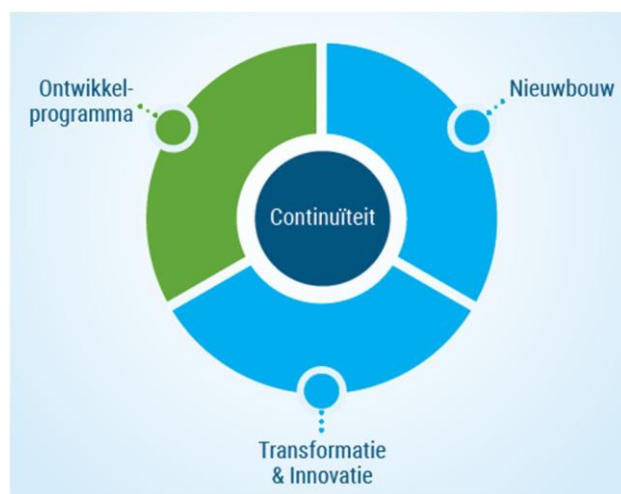
Aantrekkelijk

Het Slingeland Ziekenhuis is een aantrekkelijke organisatie om in te werken

- We bieden goede arbeidsvoorwaarden, een gezonde werkomgeving en aandacht voor vitaliteit.
- We zijn een opleidingsziekenhuis waar leren en ontwikkelen hoog in het vaandel staat.

4.2 VERANDEROPGAVE

Onze Koers geven we vorm in drie grote programma's: Nieuwbouw, Transformatie & Innovatie en het Ontwikkelprogramma. Dit alles uiteraard met (als doel) behoud van continuïteit.



4.2.1 NIEUWBOUW

Na de nieuwe verzelfstandiging van het Slingeland Ziekenhuis is per 1 januari 2021 een nieuwe start gemaakt met de ontwikkeling van de nieuwbouw voor het Slingeland Ziekenhuis. Ten behoeve van het Nieuwbouwproject is een overall planning opgesteld en een projectorganisatie ingericht. De planning gaat uit van oplevering van de nieuwbouw eind 2026 en ingebruikname begin 2027. In 2022 is hiervoor de basis gelegd.

Er is een nieuw globaal en vervolgens meer gedetailleerd Programma van Eisen opgesteld. Dit is gebaseerd op de productieprognose per 2030 waarbij rekening is gehouden met de uitgangspunten van de zorgverzekeraars over 'de Juiste Zorg op de Juiste Plek' en het beperken van de instroom in het ziekenhuis. Daarnaast hebben we ook rekening gehouden met de demografische en technologische ontwikkelingen. Het programma van eisen is in nauwe samenwerking met ons Bureau Integraal Capaciteitsmanagement opgesteld, waarbij is uitgegaan van doelmatige werkprocessen en hoge benutting en sterke standaardisatie van ruimten. Daarmee zijn de contouren vastgelegd van een aanmerkelijk compacter ziekenhuis.

Aansluitend is een Structuurontwerp ontwikkeld voor het nieuwe Slingeland Ziekenhuis. Er wordt op de nieuwe locatie aan de A18 uitgegaan van een campusmodel met een ensemble van verschillende gebouwvolumes met een opzet passend bij de aard van de functie. Voor het nieuwe Slingeland Ziekenhuis wordt uitgegaan van twee in elkaar grijpende bouwvolumes. Een gebouwdeel waarde Acute Zorg, OK en behandelafdeling en overige complexe afdelingen bij elkaar komen. En een tweede gebouwdeel van een eenvoudiger opzet en structuur met daarin de kliniek en poliklinieken.

De gebouwdelen worden met elkaar verbonden door een zogenaamde Zorgboulevard waarin onder meer het personeels- en bezoekersrestaurant, de poliklinische- en dienstapotheek en een eerstelijns Verlos- en Kindcentrum zijn ondergebracht. Via de Zorgboulevard is ook een gebouwdeel voor geriatrische revalidatiezorg bereikbaar. Dit laatste deel wordt ontwikkeld en gerealiseerd door Sensire en Klimmendaal. Het geheel wordt landschappelijk ingepast als ware het 'te gast in het landschap'.

In de ordening van de functies in de nieuwbouw is uitgegaan van zogenaamde Waardestromen, zoals de Acute Zorg. Daarbij is de waardeestroom van de patiënt in het proces leidend voor de indeling van de

verschillende afdelingen. Deze aanpak dient de kwaliteit en veiligheid van zorg. Bovendien worden daarmee doelmatige werkprocessen en een compacte opzet met korte looplijnen gerealiseerd.

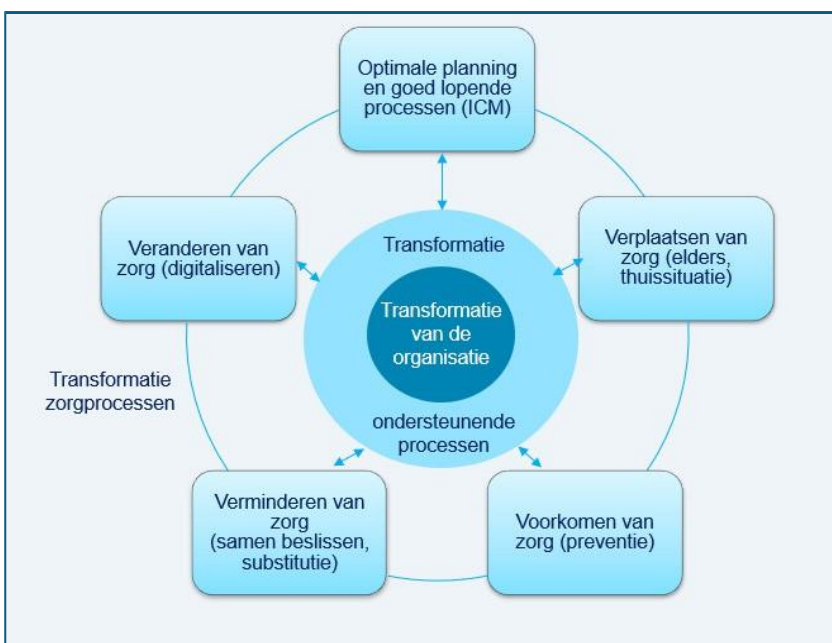
Het Voorlopig en Definitief Ontwerp zijn in nauwe samenhang met professionals en verantwoordelijken in de ziekenhuisorganisatie ontwikkeld en respectievelijk in 2022 en 2023 vastgesteld. Beoogd wordt om medio 2024 te starten met de uitvoering zodat de nieuwbouw eind 2026 in gebruik kan worden genomen.

In samenwerking met de bouwteampartner is in januari 2024 gestart met de fase van Technisch Ontwerp (TO) en opstellen van de inschrijfbegroting. Conform planning loopt deze fase tot medio juli 2024 en wordt deze bekrachtigd met het afsluiten van de aannemingsovereenkomst.

4.2.2 TRANSFORMATIE & INNOVATIE

Doel van het transformatieprogramma is de aanpassing van de huidige zorgprocessen en interne bedrijfsvoering aan de toekomstige inrichting van de zorg. Nu het nieuwe ziekenhuis bovendien bijna een derde kleiner wordt dan het huidige gebouw, moet de transformatie mede mogelijk maken dat de berekende poliklinische en klinische capaciteiten en overige faciliteiten toereikend zijn voor de zorg die daadwerkelijk in het gebouw moet worden verleend. Dat betekent dat een deel van de zorg op een andere wijze moet worden verleend door:

- verplaatsen van zorg;
- verminderen van zorg;
- voorkomen van zorg;
- veranderen van zorg; en
- optimale planning en goed lopende processen.



Het verplaatsen, verminderen, voorkomen en veranderen van zorg in combinatie met optimale planning en goed lopende processen zijn de inspanningen die nodig zijn om de strategische doelen (mitigeren volumegroei, verbeteren doelmatigheid en capaciteiten, processen en gedrag afstemmen op nieuwbouw) te behalen. In dat kader heeft het Slingeland Ziekenhuis ook verschillende operationele doelen gesteld.

In 2023 is er vervolg gegeven op het transformatieprogramma met als primair doel een succesvolle opening van de nieuwbouw in 2027. Het programma richt zich op 7 hoofdthema's:

1. Transformatie acute zorg tezamen met regiopartners.
2. Transformatie poliklinische zorg inclusief behandelingen tezamen met regiopartners.
3. Transformatie klinische zorg tezamen met regiopartners.
4. Transformatie Medisch Ondersteunende Behandelinstellen.
5. Intramuraal en regionaal integraal capaciteitsmanagement tezamen met regiopartners.
6. Datagedreven processen, inclusief gegevensuitwisseling in de regio.
7. Duurzame organisatie langs de as van medewerkers (7.1) en facilitair & vastgoed (7.2).

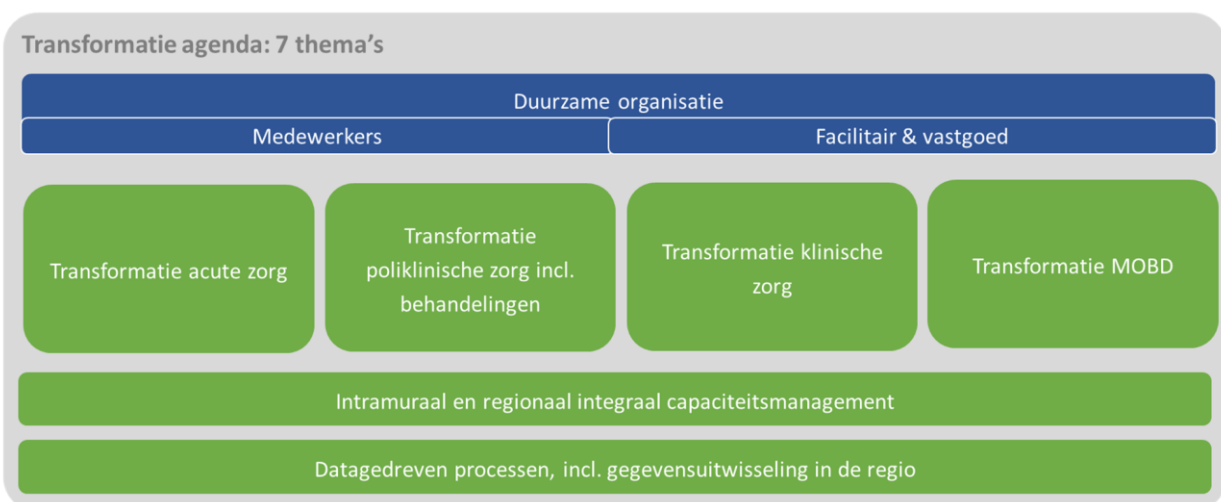
Naast deze hoofdthema's loopt er ook een serie verbeterprojecten ter bevordering van de doelmatigheid en kwaliteit van zorg.

Voorbeelden zijn o.a.:

- De digitale polikliniek met een pilot met BeterDichtbij, Digitaal aanmelden en de Zelfmeetkiosk.
- Acute as met integratie van de SEH - HAP, het bewakingsplein - hotfloor en één acute poort.

Transformatieprogramma Slingeland Nieuwbouw 2027

■ SZ
■ Met regionale partners



Het Slingeland Ziekenhuis heeft in augustus 2023 met succes de zogeheten snelle toets in het kader van het Integraal Zorgakkoord (IZA) doorlopen. Op grond van een snelle toets wordt de impact van de voorgenomen transformatie beoordeeld. De snelle toets richt zich op de optimalisatie van de poliklinische processen met behulp van digitalisering. In het licht van de doelstellingen van het IZA en met het oog op de bouw van een nieuw, compact en duurzaam ziekenhuis zal het Slingeland Ziekenhuis (onder meer) inzetten op digitalisering van zorg. Deze transformatie levert een bijdrage aan passende zorg. Naar verwachting zal het (concept) transformatieplan in Q2 van 2024 bij Menzis worden ingediend.

Binnen regionaal verband is het Slingeland Ziekenhuis aangesloten bij een regionale stuurgroep waar Huisartsenzorg Oude IJssel, Markenheem, Azora, Altide, GGNet, Sensire, Witte Kruis en Menzis aan deelnemen. De stuurgroep is betrokken bij het project acute zorg, waarbij een snelle toets in de maak is die betrekking zal hebben op (onder andere) het opzetten van een zorgcoördinatiecentrum acute zorg en het regionaal integraal capaciteitsmanagement.

4.2.3 ONTWIKKELPROGRAMMA

Om de organisatie en medewerkers van het Slingeland Ziekenhuis goed mee te nemen in en voor te bereiden op de grote veranderingen in het zorglandschap, is in 2023 het ontwikkelprogramma gecontinueerd. Het ontwikkelprogramma is ontworpen om medewerkers te ondersteunen bij het versterken van de strategische pijlers en het effectief vertalen van de koers naar de dagelijkse taken van medewerkers. Dit programma omvat ook de ontwikkeling van het SZ leiderschapsprofiel, dat is opgebouwd rond drie belangrijke leiderschapsdimensies.

Allereerst focussen we op persoonlijk leiderschap, waarbij we de nadruk leggen op zelfbewustzijn en verantwoordelijkheid. Dit stelt individuen in staat om hun eigen rol binnen de organisatie te begrijpen en te versterken. Daarnaast richten we ons op leiderschap in samenspel, waarbij we de competenties resultaatgerichtheid en verbindend vermogen centraal stellen. Dit stelt onze medewerkers en leidinggevenden in staat om effectief samen te werken en resultaten te behalen, terwijl ze tegelijkertijd een sterke verbinding met anderen in stand houden. Tot slot omvat ons programma collectief leiderschap, gericht op toekomstgerichtheid en extern bewustzijn. Dit stelt onze medewerkers in staat om vooruit te kijken, externe trends en ontwikkelingen te begrijpen en deze kennis te gebruiken om gezamenlijk richting te geven aan de toekomst van SZ. Kortom, ons ontwikkelprogramma biedt een uitgebreide ondersteuning om onze medewerkers te helpen groeien en bloeien binnen onze organisatie, terwijl ze tegelijkertijd bijdragen aan een gedeelde visie voor de toekomst.

Ons ontwikkelprogramma voor de periode 2023-2024 staat in het teken van executie en verduurzaming. We bieden een scala aan programma's en leergangen die nauw verbonden zijn met onze strategische pijlers. Dit programma is opgedeeld in verschillende categorieën, waaronder organisatie brede initiatieven en specifieke trajecten voor verschillende doelgroepen, zoals leidinggevenden, medisch leidinggevenden, verpleegkundigen en artsen. Elke doelgroep krijgt een op maat gemaakt leertraject aangeboden, ontworpen om hun vakmanschap en leiderschap te versterken. Of het nu gaat om het verbeteren van de uitvoering van onze strategieën of het bevorderen van duurzame ontwikkelingen binnen onze organisatie, ons programma biedt de nodige ondersteuning om onze medewerkers te helpen excelleren en bij te dragen aan een bloeiende toekomst voor SZ.



4.3 CONTINUÏTEIT LOPEND BEDRIJF: ONTWIKKELINGEN EN RESULTATEN

4.3.1 FINANCIËEL

Het Slingeland Ziekenhuis heeft het jaar 2023 afgesloten met een positief resultaat van € 4,6 miljoen (2022:€ 3,7 miljoen). De gerealiseerde rentabiliteit (resultaat/omzet) over dit jaar bedraagt 2,16% (2022: 1,88%). Met een eigen vermogen van € 66,8 miljoen (2022:€ 62,2 miljoen) ten opzichte van het totale vermogen van € 139,5 miljoen (2022: 137,3 miljoen) komt de solvabiliteit voor 2023 hiermee op 47,9% (2022: 45,3%).

De vlottende activa bedragen ultimo 2023 ruim € 83,5 miljoen (2022: € 81,4 miljoen) en de kortlopende schulden laten een saldo zien van € 49,9 miljoen (2022: 51,3 miljoen). Dit leidt tot een gezonde current ratio van 1,67 (2022: 1,59).

De entiteit Slingeland Ziekenhuis heeft een beperkte langlopende schuld, ultimo 2023 bedroeg deze nog € 19,5 miljoen (2022: 21,2 miljoen). Het gehele bedrag betreft leningen welke volledig geborgd zijn door het Waarborgfonds voor de zorgsector (Wfz). Verdere inzet van financiële instrumenten ter afdekking van financiële risico's is niet aan de orde en het Slingeland Ziekenhuis voert een zeer terughoudend beleid bij de inzet van dergelijke instrumenten. Door een solide begroting kunnen eventuele prijsrisico's goed worden opgevangen en de jaarrekening 2023 en begroting 2024 laten zien dat er beschikking is over voldoende liquide middelen waardoor er geen sprake is van liquiditeits- of kasstroomrisico's.

Bovenstaande kengetallen hebben betrekking op de enkelvoudige jaarrekening van Stichting Slingeland Ziekenhuis.

4.3.2 PATIËNTENZORG, CAPACITEIT & KWALITEIT

Patiëntenzorg

In 2023 is gecontroleerd zorg overgenomen van Gelre ziekenhuizen, als gevolg van 't aangekondigd afstoten van zorg door Gelre Ziekenhuizen. Dit betreft zowel geboortezorg als acute zorg. Deze zorgvraag is in 2023 in de bestaande bedrijfsvoering ingevoegd in samenspraak met stakeholders in- en extern. Ook zijn in 2023 de diensten verleend op de buitenlocatie te Groenlo geëvalueerd. Besloten is de dienstverlening op de buitenpoli door te zetten ten minste tot aan nieuwbouw. Verder zijn visies geformuleerd voor de medische laboratoria, interne geneeskunde, intensive care en dermatologie (mohs chirurgie).

In 2023 zijn er ook ontwikkelingen rondom de wijze waarop zorg wordt verleend, mede ingegeven door het afnemende beschikbare personeel. Mooie voorbeelden zijn:

- de aanpassingen rondom pijnbestrijding: onder andere het gebruik van een VR bril op verschillende plekken in het ziekenhuis;
- het verlenen van zorg thuis in plaats van in het ziekenhuis, bijvoorbeeld voor baby's met geelzucht en monitoring thuis van zwangeren, alsook infuuszorg;
- de start van een implementatietraject beweegzorg en de inzet van beweegroutes in het ziekenhuis;
- afspraken zijn geoptimaliseerd met ketenpartners voor zorg ná ontslag uit het ziekenhuis;
- verkenningen op het gebied van 1,5 lijnszorg: o.a. thuismonitoring, osteoporose, CVA nazorg;
- digitalisering krijgt meer en meer beslag: folders zijn gedigitaliseerd alsook prikposten;
- diverse apparatuur is vervangen, onder andere nieuwe dialyse apparatuur en nieuwe infuuspompen.

Verder zijn binnen het Zorgbedrijf op personeel vlak nog noemenswaardig: de analyse op het terrein van regieverpleegkunde, de evaluatie van de functie medewerker gastenservice, de inzet van teammanagers in opleiding, traineeship voor verpleegkundigen, de opgerichte groep 'medewerkers aan het roer' en bijeenkomsten ethiek voor medewerkers.

Capaciteit & zorglogistiek

Capaciteitsmanagement is erop gericht om te komen tot een maximaal rendement van de beschikbare capaciteit. Hiermee is capaciteitsmanagement een krachtig en doeltreffend antwoord op de uitdagingen waar we als ziekenhuis voor staan. Intramuraal en met name binnen ziekenhuizen heeft capaciteitsmanagement de afgelopen jaren zijn meerwaarde bewezen. Het Slingeland Ziekenhuis is daarbij één van de koplopers.

Elk jaar wordt meer en meer integraal gekeken naar de inzet van capaciteit. Jaarplannen gemaakt door Capaciteit & Zorglogistiek zijn uitgerold binnen bijna alle zorgclusters. Het Bureau Integrale Capaciteit kijkt wat ervoor nodig is om deze zorg te kunnen leveren (aanbod). Als we over aanbod spreken dan bedoelen we hiermee: dokters, personele ondersteuning, ruimtes, materialen/middelen. Interventies worden gezet om momenten van piekdruk te reduceren, o.a. binnen de acute as en kliniek alsook binnen de poliklinieken, teneinde de zorg toegankelijk te houden. Bijvoorbeeld het anders inrichten van zorgpad ná OK, het anders inrichten van het zorgpad rondom fractures, en digitaal presenteren van het pre-operatief proces, het effectiever plannen van personeel en medisch specialisten.

Om vraag en aanbod zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen is planning van groot belang. Binnen het ziekenhuis hebben we een Centraal Planbureau Patiënten (CPB), vanuit dit bureau worden integraal de operaties, overige planbare zorg en chemotherapie gepland. Ook is er een Centraal Planbureau Personeel (CPP). Op dit moment worden de verpleegafdelingen door dit bureau ingepland. Het doel van het CPP is een toekomstbestendig personeel roosterbureau verder uitrollen waarbij centrale personele planning verder geïmplementeerd wordt. Doel is ook om zorgmedewerkers weer terug in de zorg te brengen, om de continuïteit van zorg te borgen en om het roosteren efficiënter (minder uren benodigd tegen lagere kosten) te laten plaatsvinden. In de praktijk wordt er vaak geroosterd door zorgmedewerkers. De planner heeft de expertise planning en de zorgmedewerker is hier primair niet voor opgeleid.

Als we kijken naar de totale zorg, dan staat capaciteitsmanagement in de zorg nog in de kinderschoenen en liggen er volop kansen. Het is onze ambitie om onze kennis te delen en samen met ketenpartners in de regio (huisartsen, VVT, GGZ) de stap te gaan zetten naar capaciteitsmanagement in de keten en individuele zorgaanbieders te ondersteunen bij de ontwikkeling, implementatie, toepassing en borging van capaciteitsmanagement. Dit vanuit de overtuiging dat we hiermee een bijdrage leveren aan de continuïteit en toekomstbestendigheid van de zorg in de regio.

Kwaliteit en patiëntveiligheid

Veilige zorg en goede kwaliteit zijn vanzelfsprekend binnen het Slingeland Ziekenhuis. In 2023 zijn we gestart met het kenbaar maken van de herziene visie op kwaliteit in de organisatie. Dit betekent herziening van de kwaliteitsinstrumenten waarbij vooral het ontregelen, vertrouwen in de professional en leren van dat wat goed gaat centraal staat.

In 2023 heeft de overbruggingsaudit van Qualicor plaatsgevonden. Deze hebben we met goed gevolg doorlopen met als resultaat dat we als Slingeland ziekenhuis in kunnen stromen in het sequential auditprogramma. Ook is onze informatiebeveiliging in 2023 door Qualicor getoetst op de NEN 7510 norm. Een belangrijke bevinding was dat de structuur in de organisatie rondom dit belangrijke thema nog onvoldoende staat en dat we dit op korte termijn kunnen verbeteren om het certificaat te behalen. Ook stond het thema patiëntparticipatie hoog op de agenda. We zijn gestart met de inzet van de Patiënt Ervaring Monitor (PEM) om de tevredenheid van onze patiënten te meten. Met een gemiddeld

rapportcijfer van 8,6 (schaal 1-10) over 2023 scoren we ruim boven onze eigen norm. Dat geldt ook voor de NPS score. Met een gemiddelde van 48,5 (bandbreedte -100 - +100) scoren we ook ruim boven de norm van 40. Het meest tevreden zijn onze patiënten over het vertrouwen in de zorgverlener en de begrijpelijke informatie die zij ontvangen over hun behandeling. Het meest ontevreden zijn de patiënten over (informatie over) de wachttijden. Dit zien we ook terug in de klachten die we ontvingen in 2023. Naast de PEM zijn we, in nauw overleg met onze cliëntenraad, gestart met andere methodieken om patiënten meer bij de zorg te betrekken. Zo hebben we een patiëntenpanel (147 leden eind 2023) ingesteld, houden we focusgesprekken en hebben we een tool geïmplementeerd waarmee we onze eigen vragenlijsten kunnen maken zodat we per thema in kunnen zoomen op specifieke onderwerpen.

In 2023 hebben we in totaal 6 gebeurtenissen onderzocht waarvan er 3 gemeld zijn bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ). Ook ten aanzien van dit onderwerp hebben we stappen gezet door een spiegelgespek te organiseren waarbij de familie van een patiënt ervaringen kon delen met betrokkenen en geïnteresseerde zorgprofessionals. Een deel van het team Kwaliteit en Veiligheid heeft (samen met 2 medisch specialisten met kwaliteit in hun portefeuille), dankzij de financiële bijdrage van stichting Kapel, deelgenomen aan het fellowshipprogramma over Safety II. De inzichten die zijn opgedaan zijn breed gedeeld in het Slingeland Ziekenhuis en tevens is er gestart met een aantal micro-experimenten als middel om een aantal onderwerpen te verbeteren door te leren van wat er al goed gaat. Bijvoorbeeld het onderzoek en rapportage na een ernstig incident.

Verder zijn we dit jaar zijn met ons digitale kwaliteitsmanagementsysteem (i-prova) overgegaan naar Zenya en heeft de migratie van on-premise naar de cloud plaatsgevonden. Nadat dit succesvol heeft plaatsgevonden zijn we gestart met het anders inrichten van het documentbeheer en de meldingen van incidenten (VIM). Hierbij is het streven vooral vereenvoudiging (terug naar de bedoeling).

Tot slot was het Slingeland in 2023 een van de goede voorbeelden in het landelijk project ZorgEvaluatie en Gepast Gebruik (ZE&GG). Een mooie en motiverende erkenning voor de geleverde inspanningen.

4.3.3 PERSONEEL

Het zijn van een aantrekkelijke werkgever is van essentieel belang gezien de toenemende schaarste op de arbeidsmarkt. Binnen het Slingeland Ziekenhuis staat naast de patiënt ook de medewerker centraal. Zoals hiervoor al uitgebreid benoemd is in 2023 het ontwikkelprogramma binnen het Slingeland Ziekenhuis breed voortgezet, met een focus op het bevorderen van zelfbewustzijn en toekomstgerichtheid bij onze medewerkers. Met het oog op de toekomst zullen we verder investeren in HR-analytics en strategische personeelsplanning om de duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers te verbeteren en effectief sturing te geven aan hun inzetbaarheid.

Verder streven we naar een positief en veilig werkklimaat door middel van initiatieven zoals het inzetten van engagement surveys (pulse), uitvoering van de RI&E en het organiseren van dialoogsessies over (on)gewenst gedrag. Dit om een positieve en inclusieve werkklimaat te creëren. Ook nemen we actief deel aan regionale netwerken, zoals de Talententuin, en zetten ons in voor het regionaal opleiden van coassistenten. Daarnaast zetten wij verschillende interventies in zoals het ontwikkelprofiel, het ontwikkelgesprek en het ontwikkelprogramma koersbewust leiderschap in. Door deze strategische thema's te omarmen, streven we ernaar om als HR-team een waardevolle bijdrage te leveren aan het versterken van onze organisatie en het welzijn van onze medewerkers te bevorderen.

4.3.4 ICT, FACILITAIR & TECHNIEK

Zorg & Informatietechnologie

In 2022 is het ziekenhuis informatiestysteem HiX met succes opnieuw geïmplementeerd. In 2023 is gestart met de nazorg rondom dit flinke project. Hierbij zijn informatiestromen verder geoptimaliseerd en is het informatiefundament verstevigd en klaargemaakt voor de toekomst. Daarnaast is gestart met de uitrol van de eerste hybride werkplekken en zijn de eerste stappen gezet in de overgang naar de Microsoft 365 Suite. Deze projecten leggen de basis voor een succesvolle ingebruikname van het nieuwe ziekenhuis.

Vanuit Transformatie & Innovatie is er gewerkt aan de uitwerking van de digitale patiëntreis waarbij er een geslaagde pilot heeft plaatsgevonden met BeterDichtbij. In 2024 zal deze app - om onder andere te beeldbellen en chatten met patiënten - verder worden opgeschaald. Als volgende stap in de digitale patiëntreis staat de implementatie van digitaal aanmelden op de planning voor 2024.

In 2023 is er ook verder gewerkt aan de technische basis voor gegevensuitwisseling door implementatie van Zorgplatform. Ook heeft de beveiliging van de ICT infrastructuur net zoals voorgaande jaren aandacht gekregen. Zo is er een nieuwe antivirussoftware geïmplementeerd en heeft er een Red Team Assessment plaatsgevonden. Vanuit zorgtechnologie zijn er meerdere vervangingstrajecten van medische apparatuur uitgevoerd waardoor we onze installed base up to date houden.

Tot slot is er voor de nieuwbouw in 2023 voor zowel ICT als zorgtechnologie gewerkt aan het definitief ontwerp. Dit wordt in 2024 opgevolgd door het technisch ontwerp.

Facilitair & techniek

Ook voor facilitair en techniek geldt dat veel capaciteit en energie gaat zitten in de voorbereidingen rondom het nieuwe ziekenhuis. Dit zal komende jaren geïntensiveerd gaan worden.

Voor de bestaande gebouwen en facilitaire dienstverlening betekent dit dat het beleid en investeringen met betrekking tot het vastgoedbeheer en facilitaire dienstverlening zich vooral richt op de basis instandhouding van de huidige faciliteiten tot aan de nieuwbouw. Uitgangspunt hiervoor is het bestaande risicomanagement en instrumentarium ten behoeve van een veilige bedrijfsvoering en bedrijfscontinuïteit.

4.3.5 WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

De Raad van Bestuur en het MSC van het Slingeland Ziekenhuis stimuleren zorgprofessionals om daar waar mogelijk en passend binnen de schaalgrootte van het ziekenhuis, wetenschappelijk onderzoek uit te voeren dan wel er aan deel te nemen. Het uiteindelijke doel daarbij is om de patiëntenzorg steeds verder te verbeteren. Binnen het Slingeland Ziekenhuis wordt, onder bepaalde voorwaarden, ook wetenschappelijk onderzoek met mensen uitgevoerd. Nadat een erkende Medisch Ethische Toetsings Commissie (METC) een positieve beschikking heeft afgegeven, besluit de Raad van Bestuur volgens de Richtlijn externe toetsing of de studie ook daadwerkelijk gestart mag worden. Hiervoor dient de lokale uitvoerbaarheid van een studie te worden beoordeeld. De Raad van Bestuur laat zich bij de beoordeling van de lokale uitvoerbaarheid van studies adviseren door de commissie ICH/GCP. De commissie heeft dit jaar 19 aanvragen behandeld en 19 keer (al dan niet na verwerking van aanpassingen) positief geadviseerd, waarna de Raad van Bestuur toestemming heeft gegeven voor de uitvoering van 19 onderzoeken.

4.4 RISICOBEBEERSING

Risicomanagement speelt een belangrijke rol bij het streven van het Slingeland Ziekenhuis naar een beheerste en integere bedrijfsvoering. Voorbeelden van toepassingen van risicomanagement zijn de prospectieve risicoanalyses op zorgprocessen gericht op kwaliteit en patiëntveiligheid, interne audits binnen het Zorgbedrijf, het information security management system voor informatiebeveiliging, fraude risicoanalyses en de risico-inventarisatie en -evaluatie vanuit de Arbowet. Samen met externe audit- en certificeringstrajecten zoals Qualicor en accreditaties medisch specialisten, ontstaat een breed scala aan toepassingen.

De voornaamste strategische risico's en de bijbehorende kwalitatieve impact zijn niet gewijzigd ten opzichte van vorig jaar. Aangezien het Slingeland Ziekenhuis een lage risicobereidheid heeft (zoals past bij de aard van de organisatie), neemt het ziekenhuis beheersmaatregelen om de risico's te beperken. Bij ieder risico is een selectie van (bestaande of nieuwe) maatregelen opgenomen.

Omschrijving	Mogelijke impact	Beheersmaatregelen
Verandervermogen: Binnen SZ is onvoldoende verandervermogen om de ziekenhuisorganisatie te kunnen transformeren.	Het niet (tijdig) behalen van (de pijlers) van de strategische koers en de drie kernopgaven	<ul style="list-style-type: none"> • Programma Koersbewust Leiderschap (ontwikkelprogramma voor teammanagers).
Medewerkers: Binnen SZ zijn onvoldoende (gekwalificeerde) medewerkers werkzaam.	De continuïteit van de organisatie (Zorgbedrijf) kan niet meer gewaarborgd worden.	<ul style="list-style-type: none"> • Professionalisering verpleegkundige zeggenschap. • Verpleegkundig traineeship. • Digitalisering van priklocaties inclusief voorraadbeheer. • Digitale transformatie van de poliklinische processen.
Data: De juistheid, volledigheid, beschikbaarheid en beveiliging van met name patiëntgegevens is niet op orde.	Veiligheid, gezondheid en privacy van patiënten komen in het geding.	<ul style="list-style-type: none"> • Uitrollen van Microsoft 365. • Uitvoeren van Red Team assessment en opvolging van aanbevelingen. • Uitrollen van BeterDichtbij over poliklinieken (kanaal voor communicatie tussen zorgverlener en patiënt).
Financiering: Onvoldoende financiële resultaten.	De continuïteit van de organisatie (Zorgbedrijf) kan niet meer gewaarborgd worden. Het niet (tijdig) realiseren van nieuwbouw.	<ul style="list-style-type: none"> • Opstellen en periodieke monitoren van meerjarenbegroting en jaarbegroting. • Actief sturen op inzet van capaciteit. • Bewaken van budget Nieuwbouw.
Compliance: Niet of deels niet voldoen aan wet- en externe regelgeving en interne regelgeving.	Het aantal medische missers en boetes zal toenemen.	<ul style="list-style-type: none"> • VOG voor nieuwe medewerker.

Tabel 3. Risico's en beheersmaatregelen

In 2023 hebben geen gebeurtenissen, zoals hierboven in de tabel toegelicht, met een belangrijke impact plaatsgevonden.

De monetaire impact van eventuele gebeurtenissen is niet op voorhand te kwalificeren maar zal, wanneer deze plaatsvindt, een significante impact op de bedrijfsvoering en het financiële resultaat van het Slingeland Ziekenhuis kunnen hebben.

Ongewenst gedrag op de werkvloer en bij patiënten heeft in toenemende mate onze aandacht. Het kan leiden tot onder meer stressklachten, daling van de kwaliteit van het werk, toename van verzuim en toename van vertrek van medewerkers en specialisten. Daarmee beïnvloedt het ook een aantal strategische risico's (zoals bijvoorbeeld de risico's met betrekking tot Medewerkers en Compliance). Uit het Periodiek Medewerkers Onderzoek is gebleken dat ook binnen het Slingeland Ziekenhuis medewerkers en specialisten ongewenst gedrag ervaren. De risicobereidheid van het ziekenhuis op dit onderwerp is

‘zero tolerance’.

Genomen maatregelen om het risico op ongewenst gedrag zoveel als mogelijk te beperken, zijn bijvoorbeeld het inzetten van dialoogsessies met medewerkers van HR en vertrouwenspersonen en een specifiek op ongewenst gedrag gerichte vragenlijst die eind 2023 onder de medewerkers en specialisten is uitgezet.

Op 12 december 2023 hebben de Belastingdienst en het Slingeland Ziekenhuis het convenant Horizontaal Toezicht ondertekend. In de voorbereidende werkzaamheden heeft het Slingeland Ziekenhuis aangetoond voldoende aandacht te hebben voor de identificatie van fiscale risico's en de beheersing ervan. De beheersing is belegd binnen het drie lijnen model.

In mei 2023 heeft het Slingeland Ziekenhuis de overbruggingsaudit van Qualicor Europe op niveau ‘Goud’ niveau accreditatie en toetsing met veel complimenten behaald. Eind oktober 2023 heeft de audit Informatiebeveiliging plaatsgevonden. De auditcommissie heeft op dit onderwerp een aantal aanbevelingen gedaan.

5. TOEKOMSTPARAGRAAF

IZA

In het voorgaande is reeds aan aantal keer gerefereerd aan het Integraal Zorg Akkoord (IZA) dat vanaf 2023 van kracht is en loopt tot en met 2026. Conform de werkagenda van het IZA zal ook het Slingeland Ziekenhuis in 2024 (e.v.) verder inzetten op:

- Passende zorg; waardegedreven - samen met de patiënt;
- Regionale samenwerking;
- Arbeidsmarkt en ontzorgen van zorgprofessionals;
- Digitalisering en gegevensuitwisseling;
- Gelijkgerichte contractering.

Met onze strategische koers, onze meerjarige programma's en de plannen en projecten die hieruit voortvloeien, geven wij hier de komende jaren verder vorm aan.

2024 tot nu toe

Ook onze (meerjaren)begroting sluit aan op de kaders van het IZA (groeipercentages medisch specialistische zorg). Kijkend naar het jaar 2024 tot nu toe, is in dit kader van belang om te vermelden dat het Slingeland Ziekenhuis, met een personeelsbestand op vergelijkbaar niveau als in 2023, inmiddels met alle zorgverzekeraars contracten heeft afgesloten aansluitend bij - de uitgangspunten van - onze begroting. Het IZA biedt verder de mogelijkheid tot de aanvraag van transformatiemiddelen, die een extra boost kunnen geven aan de transformatie van zorg. Dit is belangrijk om onze toekomstplannen te kunnen realiseren.

Wat betreft de nieuwbouw is in januari 2024 gestart met de fase van Technisch Ontwerp (TO) en opstellen van de inschrijfbegroting. Conform planning loopt deze fase tot medio juli 2024 en wordt deze bekrachtigd met het afsluiten van de aannemingsovereenkomst. Verder is de financiering van de nieuwbouw rondgekomen.

Binnen de kaders van T&I wordt hard (door)gewerkt aan het opstellen van transformatieplannen. Naast

het transformatieplan voor de digitalisering van de poliklinieken, is een omvangrijke ziekenhuisbrede snelle toets in de maak die betrekking heeft op meerdere projecten binnen het Slingeland Ziekenhuis. Om de organisatie en medewerkers van het Slingeland Ziekenhuis hierin goed mee te (blijven) nemen, ligt er ook voor 2024 weer een mooie agenda voor ons ontwikkelprogramma.

Tot slot hebben wij per 1 maart 2024 onze nieuwe voorzitter Raad van Bestuur mogen verwelkomen. We hebben er veel vertrouwen in dat Otwin van Dijk voor het Slingeland Ziekenhuis en de Achterhoek een voortrekkersrol (in de transformatie) gaat vervullen.

Ambities 2024

Samen met al onze medewerkers gaan wij in 2024:

- verder bouwen aan ons nieuwe ziekenhuis om aldus in 2024 te komen tot een afronding van het technisch ontwerp (TO), waarna in 2024 gestart kan worden met de uitvoeringsfase van de bouw van het nieuwe Slingeland dat voldoet aan de duurzaamheidseisen van de toekomst.
- verder invulling én uitvoering geven aan onze transformatieplannen, zowel in de regio als binnen het ziekenhuis.
- verder invulling én uitvoering geven aan het ontwikkelprogramma, om aldus onze medewerkers te blijven meenemen, binden en boeien gegeven de grote opgaven die voor ons liggen.
- dit alles met behoud van de continuïteit en kwaliteit van de zorg.

Kortom, in hoog tempo vooruit onder het motto: “Samen succesvol de nieuwbouw in”!



II. JAARVERSLAG RAAD VAN TOEZICHT 2023

17-05-2024

VOORWOORD

Voor u ligt het jaarverslag van de raad van toezicht van het Slingeland Ziekenhuis over het jaar 2023. Een jaar dat opnieuw in het teken heeft gestaan van de drie kernopgaven voor het Slingeland Ziekenhuis, te weten: (1) de ontwikkeling en realisatie van de nieuwbouw aan de A18, (2) de transformatie van de zorg en de ziekenhuisorganisatie (ook met oog op de nieuwbouw) en dit alles met (3) het behoud van continuïteit en een gezonde en stabiele (financiële) situatie. In 2023 zijn hierin weer grote stappen gezet.

De raad van toezicht heeft de vorderingen op het gebied van nieuwbouw en transformatie nauwlettend gevolgd. In 2023 is de nieuwe locatie weer een stap dichterbij gekomen. Met een enorme inzet van alle betrokkenen is het Definitief Ontwerp vastgesteld en is ook de financiering van het nieuwe ziekenhuis inmiddels rond gekomen. Ook is in 2023, voortbouwend op de in 2022 gestelde kaders, voor deze transformatie een strak plan en proces neergezet, waarvan nu al de eerste resultaten zichtbaar zijn. Verder is het - juist in deze tijd van grote veranderingen – van belang om ook goed te blijven toezien op de continuïteit van de bedrijfsvoering. We zijn er trots op dat het Slingeland Ziekenhuis ook in 2023 weer is gelukt om de kwalitatief en financieel gezonde positie te behouden. We zien uit naar het slaan van de 1e paal in 2024!

Voor de raad van toezicht is in het jaar 2023 verder veel aandacht uitgegaan naar de 'werkgeversrol'. In mei 2023 is in verband met de tijdelijke afwezigheid van T. Hazekamp – in een cruciale fase rondom de financiering van de nieuwbouw – P. Nijssen aangesteld als lid van de raad van bestuur a.i. In september 2023 heeft vervolgens voorzitter raad van bestuur J. Schraeverus haar vertrek aangekondigd, waarna de procedure is gestart voor de werving van een nieuwe voorzitter. Na een uitgebreide procedure, waarbij diverse stakeholders uit de organisatie betrokken waren én na positief advies van de medezeggenschap, heeft de Raad van Toezicht O. van Dijk in december als nieuwe voorzitter van de Raad van Bestuur benoemd (per 1 april 2024). Eind 2023 heeft T. Hazekamp eveneens zijn vertrek aangekondigd, wat maakt dat P. Nijssen langer is aangebleven als interim bestuurder. In 2024 zal de positie van lid raad van bestuur weer definitief worden ingevuld.

J. Schraeverus en T. Hazekamp hebben het Slingeland Ziekenhuis na de defusie weer op koers gebracht. Wij zijn hun zeer erkentelijk voor alles wat zij hebben betekend voor het Slingeland Ziekenhuis. P. Nijssen heeft in 2023 een bijzonder knappe prestatie geleverd door in een kritische fase in te springen en het er (samen met zijn team) toe te leiden dat de financiering van het nieuwe ziekenhuis inmiddels definitief is rondgekomen. Een absolute mijlpaal!

De Raad van Toezicht dankt alle medewerkers van het Slingeland Ziekenhuis voor hun grote inzet en betrokkenheid voor de organisatie en de gezondheidszorg in de Achterhoek.

TOEZICHT

Samenstelling raad van toezicht

Het Slingeland Ziekenhuis heeft per 1 januari 2021 een volledig nieuw samengestelde raad van toezicht.

De raad van toezicht van het Slingeland Ziekenhuis bestaat uit toezichthouders met elkaar aanvullende competenties en deskundigheden. De raad van toezicht is divers van samenstelling, zodat vanuit verschillende referentiekaders gesproken wordt.

In 2023 was de raad van toezicht als volgt samengesteld:

- De heer H.H. (Han) Busker
Profiel: algemeen bestuurlijk, politiek
- De heer M. (Maarten) Blacquièrre
Profiel: algemeen bestuurlijk, financieel
- Mevrouw E.W.M.T. (Edith) ter Braak
Profiel: medisch inhoudelijk, kwaliteit van zorg, medische opleidingen

- De heer P. (Peter) Niesink
Profiel: algemeen bestuurlijk, bedrijfseconomisch, regio
- Mevrouw R. (Roos) Leber
Profiel: (zorg)bestuurlijk, kwaliteit van zorg, bouw/vastgoed

	Naam	RvT SZ	Hoofdfunctie	Nevenfuncties
1	Dhr. H.H. Busker	Voorzitter RvT, lid remuneratie Commissie	Stategisch adviseur CAOP	Lid Raad van Toezicht van platform Talent voor Techniek Lid Bestuur NR Governance
2	Dhr. M. Blacquièr	Lid RvT, voorzitter auditcommissie	CFRO APG groep	Lid RvC UCN NV (=Ultra-Centrifuge Nederland)
3	Mw. E.W.M.T. ter Braak	Lid RvT, voorzitter commissie K&V	Opleidingsdokter bij Meducation, zelfstandig / eigenaar Internist-endocrinoloog (tot 2019) en hoogleraar medisch onderwijs (emeritus sinds 2020), UMC Utrecht	Calamiteitenonderzoeker en adviseur, Triaspect (freelance)
4	Dhr. P. Niesink	Lid RvT, voorzitter remuneratie Commissie	Algemeen directeur BOVAG	Namens BOVAG zitting in diverse besturen en commissies op het gebied van retail, verkeers-veiligheid en opleidingen
5	Mw. R. Leber	Lid RvT, lid commissie K&V	Financieel directeur en kwartiermaker a.i. Careyn	Lid RvT Gro-up groep (29 werkmaatschappijen in welzijn, buurtwerk, kraamzorg en kinderopvang)

Tabel 1. Samenstelling Raad van Toezicht 2023

Good governance

De raad van toezicht werkt overeenkomstig zijn statuten, reglementen, de Governancecode Zorg (2022) en de wet. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een jaarlijkse vergoeding conform het advies van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders Zorginstellingen (NVTZ). Binnen de Raad van Toezicht worden twee niveaus van bezoldiging gehanteerd.

In 2022 heeft de raad van toezicht zijn visie op toezichthouden vastgesteld. Een kader, met daarbij onder meer aandacht voor de verhouding tot het bestuur, de organisatie en de omgeving. Bij het formuleren van deze visie is met name de vraag gesteld naar de 'meerwaarde' van het toezicht: wat is de kernopdracht, op welke wijze kan daar het beste invulling aan worden gegeven (als team) en vanuit welke waarden wordt dat gedaan?

Kernopdracht

In de kern ziet de raad van toezicht toe op de realisatie van de maatschappelijke opgave van het Slingeland Ziekenhuis: 'het leveren van passende zorg voor de inwoners van de Achterhoek'. Dat doet de Raad van Toezicht namens de samenleving. De koers van het Slingeland Ziekenhuis is hierbij richtinggevend.

De raad van toezicht heeft in 2021 zijn goedkeuring verleend aan deze koers, die aan de hand van de vijf pijlers 'zelfbewust, verbindend, toekomstgericht, gezond & slagvaardig en aantrekkelijk', door het bestuur is uitgewerkt in concrete ambities. Meer concreet staat het Slingeland Ziekenhuis de komende tijd voor de volgende grote, met elkaar samenhangende, opgaven:

- Continuïteit van de staande organisatie;
- Transformatie van (de) zorg(organisatie);
- Ontwikkeling en realisatie van de nieuwbouw.

Voor genoemde grote opgaven vragen om een uniforme en duidelijke besturing, waarbij het van belang is intern én extern de zaken goed op orde te hebben. De raad van toezicht houdt aan de hand van de pijlers van de koers toezicht op de realisatie van de daarin verwoorde beloften van het Slingeland Ziekenhuis aan de samenleving. Dit vanuit de overtuiging dat de Achterhoek, nu en in de toekomst, recht heeft op goede medisch specialistische zorg dicht bij huis. De realisatie van een nieuw, modern en duurzaam ziekenhuis aan de A18, en de (daarvoor) noodzakelijke transformatie van zorg, is in dat verband cruciaal voor de regio.

Kernwaarden

Het ziekenhuis heeft in het kader van de nieuwe koers opnieuw zijn kernwaarden gedefinieerd. Daaruit zijn de waarden 'persoonlijk, duidelijk en deskundig' naar voren gekomen als passend bij de identiteit van de organisatie.

Deze kernwaarden worden volledig onderschreven door de raad van toezicht en sluiten nauw aan bij de waarden, zoals de raad van toezicht die zelf heeft gedefinieerd als 'drijfveer' én 'leidraad' voor de uitoefening van het toezicht, te weten:

- Zorgzaamheid ('zorg voor elkaar')
- Kwaliteit van leven ('recht op goede zorg dicht bij huis')
- Community driven ('schatplichtig aan de regio')
- Samenwerking ('samen staan we sterker')
- Duurzaamheid ('we moeten het met elkaar doen op deze aarde')
- Professionaliteit ('deskundig, rolbewust en rolvast')

De raad van toezicht hanteert deze waarden, draagt deze uit, bewaakt deze in relatie tot het bestuur en is daar aanspreekbaar op. De raad van toezicht zal er hierbij specifiek op letten dat de hiervoor benoemde waarden in het tempo van de grote transitie die gemaakt moet worden, niet het gedrang komen. Goede kwaliteit van zorg voor de patiënt maar ook adequate zorg en aandacht voor de zorgmedewerker moet te allen tijde uitgangspunt blijven. Voor de transitie zijn samenwerking en professionaliteit kernwoorden. Voor de nieuwbouw geldt tot slot dat het een plek moet worden waarin de Achterhoek zich herkent en waar duurzaamheid hoog in het vaandel staat. De raad van toezicht zal het bestuur hierop blijven bevragen en grote besluiten ook steeds toetsen aan dit waardenkader.

Vergaderingen

De raad van toezicht vergadert zes keer per jaar, waarvan twee keer verdiepend. Daarnaast wordt gewerkt met een drietal commissies, te weten: de remuneratie commissie, de audit commissie en de commissie kwaliteit en veiligheid. De commissies zijn niet besluitvormend, maar voorbereidend op besluiten die de Raad van Toezicht neemt. De commissies werken met een jaaragenda en zorgen dat conform het bepaalde in het informatieprotocol periodiek de juiste thema's op tafel komen.

In de reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht werden gedurende het jaar de volgende onderwerpen ter besluitvorming voorgelegd:

- Benoeming P. Nijssen tot bestuurder a.i.
- (Vaststelling) jaarverslag raad van toezicht
- (Goedkeuring) bestuursverslag en jaarrekening
- (Goedkeuring) statutenwijziging
- (Goedkeuring) voorinvestering nieuwbouw
- (Vaststelling) klasse-indeling WNT / honorering
- (Vaststelling) profiel voorzitter raad van bestuur
- Benoeming O. van Dijk tot voorzitter raad van bestuur
- (Goedkeuring) samenwerkingsovereenkomst Sensire op nieuwbouwtterrein
- (Goedkeuring) financieringsarrangement
- (Vaststelling) informatieprotocol
- (Goedkeuring) begroting

In de commissies zijn verder de navolgende onderwerpen (verdiepend) aan bod gekomen:

- Kwartaalrapportages
- Nieuwbouw: financiering / businesscase
- Juridische en fiscale zaken (aanpak/risico's)
- Zorgverkoop
- Jaarrekening
- Riskmanagement
- Kaderbrief en (systematiek) begrotingsproces
- Evaluatie jaarrekeningtraject / externe accountant
- ICT en cybersecurity
- Begroting
- Nieuwbouw: financiering en ontwikkeling bouwkosten
- Controleplan en managementletter
- Kwaliteit: ontwikkelingen en incidenten (Safety 2)
- Qualicor audit (voorbereiding en verloop)
- IGJ: bezoeken en ontwikkelingen
- Informatiebeveiliging / NEN 7510
- HR: ontwikkelprogramma, duurzame organisatie en PMO
- Kwaliteit: ontwikkelingen en patiëntparticipatie
- Regio: ontwikkelingen en regioplan Achterhoek

Medezeggenschap & overleg

Contacten tussen de Raad van Toezicht en de medezeggenschaps- en overlegorganen zijn in de jaarplanning van de Raad van Toezicht geborgd. Met de Ondernemingsraad vindt twee keer per jaar overleg plaats in beginsel in aanwezigheid van de Raad van Bestuur. In 2022 is gestart met het zogeheten artikel 24-overleg. Dat was ook in 2023 weer een inspirerende sessie. Met de Cliëntenraad en Verpleegkundige Raad wordt in beginsel één keer per jaar overlegd, eveneens in aanwezigheid van de Raad van Bestuur.

Per 2024 is het Kernteam Verpleegkundige Staf opgericht en is de Verpleegkundige Raad opgeheven. Contacten met de verpleegkundige staf verlopen via de CNO's als lid van de Bestuursraad. Ook de contacten met de medische staf verlopen via de leden vanuit het MSC-bestuur in de Bestuursraad. Zij sluiten op uitnodiging/thema periodiek aan bij de vergaderingen van de Raad van Toezicht.

Continue ontwikkeling

De Raad van Toezicht is samen met de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor een professioneel samenspel. De Raad van Toezicht draagt zorg voor een jaarlijkse cyclus van beoordelings- en beloningsgesprekken voor de Raad van Bestuur, heeft aandacht voor het persoonlijk welbevinden van de leden van de Raad van Bestuur, stimuleert hun voortgaande ontwikkeling, ondernemerschap en leiderschap. In 2022 hebben – mede in aanloop naar de opvolging van het zittende bestuur – diverse overleggen van de remuneratie-commissie plaatsgevonden, alsook meerdere informele contactmomenten met het bestuur.

Daarnaast werkt de Raad van Toezicht permanent aan zijn eigen ontwikkeling als team en aan de ontwikkeling van de afzonderlijke leden. Dat doet de Raad van Toezicht onder meer door middel van permanente educatie en jaarlijkse reflectie en evaluatie. Een deel van de reguliere vergadering is altijd ingericht voor onderlinge afstemming, reflectie en evaluatie. Inmiddels is de Raad van Toezicht drie jaar in functie. Medio 2024 zal een formele zelfevaluatie onder externe begeleiding plaatsvinden.



III. JAARREKENING 2023

17 MEI 2024

Jaarverslaggeving 2023

Stichting Slingeland Ziekenhuis

Jaarrekening 2023

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1.1 Geconsolideerde jaarrekening	
1.1.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2023	4
1.1.2 Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2023	6
1.1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2023	7
1.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling geconsolideerde jaarrekening	8
1.1.5 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2023	20
1.1.6 Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	28
1.1.7 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	29
1.1.8 Mutatieoverzicht financiële vaste activa	30
1.1.9 Overzicht langlopende schulden ultimo 2023	31
1.1.10 Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2023	32
1.2 Enkelvoudige jaarrekening	
1.2.1 Enkelvoudige balans per 31 december 2023	41
1.2.2 Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2023	43
1.2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	44
1.2.4 Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2023	45
1.2.5 Enkelvoudig mutatieoverzicht immateriële vaste activa	50
1.2.6 Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa	51
1.2.7 Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa	52
1.2.8 Overzicht langlopende schulden ultimo 2023 (enkelvoudig)	53
1.2.9 Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2023	54
1.2.10 Vaststelling en goedkeuring	57
1.3 Overige gegevens	
1.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	60
1.3.2 Nevenvestigingen	60
1.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	60

1.1 Geconsolideerde jaarrekening 2023

1.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u> x € 1.000	<u>31-dec-22</u> x € 1.000
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Immateriële vaste activa	1		
1. kosten van oprichting en uitgifte van aandelen			
2. kosten van ontwikkeling		5.471	6.490
3. vooruitbetaald op immateriële vaste activa		708	82
Totaal immateriële vaste activa		<u>6.179</u>	<u>6.572</u>
II Materiële vaste activa	2		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		5.426	6.432
2. machines en installaties		2.902	4.122
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		16.567	16.483
4. vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		17.174	14.000
Totaal materiële vaste activa		<u>42.069</u>	<u>41.037</u>
III Financiële vaste activa	3		
1. andere deelnemingen		333	294
2. overige effecten		2.802	2.632
3. overige vorderingen		7.523	8.104
Totaal financiële vaste activa		<u>10.658</u>	<u>11.030</u>
B Vlottende activa			
I Voorraden	4		
1. gereed product en handelsgoederen		3.484	3.368
Totaal voorraden		<u>3.484</u>	<u>3.368</u>
II Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	3.420	5.370
III Vorderingen	6		
1. op handelsdebiteuren		11.262	10.851
2. overige vorderingen		8.059	22.733
3. overlopende activa		17.240	15.740
Totaal vorderingen		<u>36.561</u>	<u>49.325</u>
V Liquide middelen	7	40.502	23.719
C Totaal activa		<u>142.872</u>	<u>140.422</u>

1.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2023
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u> x € 1.000	<u>31-dec-22</u> x € 1.000
PASSIVA			
D Groepsvermogen	8		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		1.861	1.861
II Bestemmingsreserves		3.090	3.090
III Overige reserves		65.212	60.333
Totaal groepsvermogen		<u>70.163</u>	<u>65.284</u>
E Voorzieningen	9		
1. overige		4.188	3.494
Totaal voorzieningen		<u>4.188</u>	<u>3.494</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10		
1. schulden aan banken		17.795	19.471
2. overige schulden		706	778
Totaal langlopende leningen		<u>18.501</u>	<u>20.249</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	11		
1. Schulden aan banken		1.748	1.748
2. vooruit ontvangen op bestellingen		70	116
3. schulden aan leveranciers en handelskredieten		5.829	10.857
4. belastingen en premies sociale verzekeringen		5.177	4.169
5. schulden ter zake pensioenen		3.570	3.495
6. overige schulden		33.543	30.930
7. overige passiva		82	82
Totaal kortlopende schulden		<u>50.020</u>	<u>51.396</u>
H Totaal passiva		<u>142.872</u>	<u>140.422</u>

1.1.2 GECONSOLIDEERDE winst- en verliesrekening over 2023

	Ref.	2023	2022
		x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	14		
Zorgverzekeringswet		192.203	182.644
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties		4.278	-
Beschikbaarheidsbijdrage academische zorg		3.477	2.581
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		3.079	3.851
		203.037	189.076
Overige bedrijfsopbrengsten	15	9.723	7.976
		9.723	7.976
Som der bedrijfsopbrengsten		212.760	197.052
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	16	32.296	30.844
Lonen en salarissen	17	82.024	74.145
Sociale lasten	17	13.021	11.606
Pensioenlasten	17	7.142	6.845
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	8.653	8.994
Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste	19	-	8
Overige bedrijfskosten	20	65.560	60.725
Som der bedrijfslasten		208.696	193.165
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	21	1.400	619
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-624	-1.155
		776	-536
RESULTAAT VOOR BELASTING		4.840	3.351
Aandeel in winst/ verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	21	39	31
RESULTAAT BOEKJAAR		4.879	3.381
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2023	2022
		x € 1.000	x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:			
Overige reserves		4.879	3.381
		4.879	3.381

1.1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2023

	Ref.	2023		2022	
		x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			4.064		3.497
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	18	8.653		8.993	
- mutaties voorzieningen	9	694		545	
- boekresultaten afstoting vaste activa		-		8	
			9.347		9.546
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	-116		798	
-					
mutatie onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	-353		-14.531	
- vorderingen	6	12.764		3.213	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	11	858		8.043	
			13.153		-2.476
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			26.564		10.567
Ontvangen interest	21	1.365		1.088	
Betaalde interest	21	-624		-711	
Ontvangen dividenden	21	74		-56	
			815		321
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			27.380		10.888
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	2	-8.374		-10.478	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	10		-	
Investeringen immateriële vaste activa	1	-928		-893	
Desinvesteringen immateriële vaste activa	1	-		-	
Ontvangen dividend	3	-271		1	
Aflossing leningen u/g	3	644		581	
Investeringen in overige financiële vaste activa	3				
Desinvesteringen overige financiële vaste activa	3				
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-8.919		-10.789
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	10	-1.677		-1.927	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-1.677		-1.927
Mutatie geldmiddelen					
			16.783		-1.828
Stand geldmiddelen per 1 januari	7		23.719		25.547
Stand geldmiddelen per 31 december	7		40.502		23.719
Mutatie geldmiddelen			16.783		-1.828

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Slingeland Ziekenhuis is statutair (en feitelijk) gevestigd te Doetinchem, op het adres Kruisbergseweg 25, en is geregistreerd onder KvK-nummer 41046810. De belangrijkste activiteit is het exploiteren van een algemeen ziekenhuis.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, dat is geëindigd op 31 december 2023.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en WNT. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Het zorgaanbod van het Slingeland blijft minimaal op hetzelfde niveau en de huidige ontwikkelingen in de regio laten zelfs een groeipotentie zien. Dit biedt vertrouwen en zekerheid voor de toekomst. Om die redenen is de jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende Cijfers:

In verband met een doorgevoerde presentatiecorrectie op omzeterelateerde balansposities (onderhanden werk en nog te factureren), hebben wij voor de vergelijkbaarheid ook de vergelijkende cijfers hierop aangepast. De aanpassing ziet toe op het niet langer salderen van vordering- en schuldposities per zorgverzekeraar en het in minder brengen van voorschotten en omzetnuanceringen op de verschillende balansposities (onderhanden werk versus nog te factureren).

Verrekenen en Salderen:

Een actief en post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover

- een deugdeijke juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
- het stellig voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Schattingswijzigingen:

Slingeland Ziekenhuis heeft in 2023 een schattingswijziging doorgevoerd met betrekking tot de berekening van het Onderhanden werk DBC's, waarbij tot en met 2022 de prestaties naar rato van de voortgang voorheen werden geschat op basis van de verwachte opbrengstwaarde vermenigvuldigd met een POC (percentage of completion) en vanaf 2023 de prestaties naar rato van de voortgang worden berekend op basis van de huidige opbrengstwaarde. De reden hiertoe is dat onder de nieuwe berekeningsmethode de schattingsonzekerheid verkleint. Overeenkomstig RJ 145 worden de hieruit voortvloeiende effecten verwerkt in de huidige winst- en verliesrekening. De impact hiervan bedraagt EUR 5 miljoen positief in de opbrengsten Zvw.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De waarderingsgrondslagen van het onderhanden werk uit hoofde van DBC's, omzetsbepaling en de voorzieningen zijn naar mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen.

Verbonden partijen

Partijen worden als verbonden aangemerkt als een partij zeggenschap of belangrijke invloed kan uitoefenen op de andere partij (bijvoorbeeld dochtermaatschappij) bij het nemen van financiële of operationele beslissingen. (toelichten verbonden partijen). Leden van de Raad van Bestuur en van de Raad van Commissarissen en hun directe familieleden worden ook als verbonden partijen beschouwd. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Slingeland Ziekenhuis zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. Dit is Stichting Kapel.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de zorginstelling als de geconsolideerde maatschappijen van de zorginstelling.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Stichting Slingeland Ziekenhuis.

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van de rechtspersoon. Alleen wegens gegronde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

Stichting Slingeland Ziekenhuis vermeldt, onderscheiden naar de hierna volgende categorieën, de naam en woonplaats van rechtspersonen en vennootschappen:

- a. die hij volledig in zijn jaarrekening betreft;
- b. waarvan de financiële gegevens in de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen voor een deel, evenredig aan het belang daarin;
- c. waarin een deelneming wordt gehouden die in de geconsolideerde jaarrekening overeenkomstig art. 2:389 BW (invloed van betekenis) wordt verantwoord (indien vereist voor het wettelijke vereiste inzicht mag deze vermelding niet achterwege blijven, ook al is de deelneming van te verwaarlozen betekenis);
- d. die dochtermaatschappij zijn en niet op basis van bovenstaande zijn vermeld;
- e. waaraan één of meer volledig in de consolidatie betrokken maatschappijen of dochtermaatschappijen daarvan alleen of samen voor eigen rekening ten minste 1/5 van het geplaatste kapitaal verschaffen.

Er wordt tevens vermeld:

- a. op grond van welke omstandigheid elke maatschappij volledig in de consolidatie wordt betrokken, tenzij deze bestaat in het kunnen uitoefenen van overheersende zeggenschap;
- b. waaruit blijkt dat een rechtspersoon of vennootschap haar financiële gegevens naar evenredigheid tot het daarin gehouden belang mag opnemen in de geconsolideerde jaarrekening (art. 2:409 BW);
- c. in voorkomend geval de reden voor het niet consolideren van een dochtermaatschappij, vermeld bij vorengenoemde punten c. t/m e.;
- d. het deel van het geplaatste kapitaal dat wordt verschaft;
- e. het bedrag van het eigen vermogen en het resultaat van elke volgens vorengenoemde punt e. vermelde maatschappij volgens haar laatst vastgestelde jaarrekening (geldt niet voor de maatschappij waarin een belang van minder dan de helft wordt gehouden en die wettig de balans niet openbaar maakt).

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.

De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Verbonden rechtspersonen

Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties wordt de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht toegelicht.

Op grond van artikel 407 BW Titel 9 Boek 2 zijn de volgende vennootschappen wiens gezamenlijke betekenis te verwaarlozen is op het geheel buiten de consolidatie gebleven:

- VasoVaso B.V. te Doetinchem.
- Oude Slinge Beheer B.V. te Doetinchem
- Stichting Vrienden van het Slingeland Ziekenhuis te Doetinchem.

Naam Deelneming:	Kernactiviteit:	Zeggenschap:	Aandeel EV: Aandeel resultaat:	
			x € 1.000	x € 1.000
Vaso Vaso BV	Zorgbehandeling Vaso Vastomie	25%	€ 43	€ 7
Oude Slinge BV	Exploitatie apotheek	25%	€ 305	€ 32
Medirisk	Verzekeringsmaatschappij	<1 %	€ -	€ -

1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Slingeland Ziekenhuis.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Op bedrijfsterreinen en op materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering alsmede vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij afstoting.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen : 2% - 10%.
- Machines en installaties : 5% - 20%.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 2% - 20%
- Immateriële vaste activa: 10% - 20%

De afschrijvingstermijnen zijn vanaf 2013 op onderdelen van de activa aangepast aan de voorgenomen nieuwbouw en verhuizing ultimo 2026.

Indien sprake is van indicaties voor duurzame waardeverminderingen, wordt een bedrijfswaardeberekening uitgevoerd op het niveau van de geïdentificeerde kasstroom genererende eenheden. Hierbij worden de volgende aannames in ogenschouw genomen:

- de op dat moment geldende disconteringsvoet
- wijzigingen in levensduur
- het investeringsniveau (al dan niet exclusief uitbreidingen)
- bezettingsgraad
- het rendement in toekomstige jaren
- gecombineerde prijs-volume groei

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderverslies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderverslies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroomgenererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderverslies voor het actief (of kasstroomgenererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Groot onderhoud:

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Stichting Slingeland Ziekenhuis heeft een belang in Vasovaso B.V., Oude Slinge Beheer B.V. en Medirisk.

Niet geconsolideerde deelnemingen waarin de groep invloed van betekenis uitoefent (VasoVaso B.V. en Oude Slinge Beheer B.V.) op het zakelijke en financiële beleid worden tegen de vermogensmutatiemethode gewaardeerd. Voor de bepaling of sprake is van invloed van betekenis worden mede in aanmerking genomen de financiële instrumenten die potentiële stemrechten bevatten. Overeenkomstig de vermogensmutatiemethode worden de deelnemingen in de balans opgenomen tegen het aandeel van de groep in de netto-vermogenswaarde vermeerderd met haar aandeel in de resultaten van de deelnemingen en haar aandeel in de directe mutaties in het eigen vermogen van de deelnemingen vanaf het moment van verwerving, bepaald volgens de grondslagen zoals vermeld in deze jaarrekening, verminderd met haar aandeel in de dividenduitkeringen van de deelnemingen. In de winst-en-verliesrekening wordt het aandeel van de groep in het resultaat van de deelnemingen opgenomen. Indien en voor zover de vennootschap niet zonder beperking uitkering van de positieve resultaten aan haar kan bewerkstelligen, worden de resultaten in een wettelijke reserve opgenomen. Haar aandeel in de rechtstreekse vermogensvermeerderingen en –verminderingen van de deelnemingen wordt ook in de wettelijke reserve opgenomen met uitzondering van herwaarderingsreserves van activa die in de herwaarderingsreserve worden verwerkt.

Indien de waarde van de deelneming volgens de vermogensmutatiemethode nihil is geworden, wordt deze methode niet langer toegepast en blijft de deelneming bij ongewijzigde omstandigheden op nihil gewaardeerd. Hierbij worden andere langlopende belangen in de deelneming die feitelijk worden aangemerkt als een onderdeel van de netto-investering, ook meegenomen. Indien en voor zover geheel of ten dele voor de schulden van de deelneming wordt ingestaan respectievelijk een feitelijke verplichting bestaat de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening opgenomen.

Stichting Slingeland Ziekenhuis heeft het RGC-gebouw verhuurd voor een langere periode, waarvoor de huurder maandelijks een bedrag betaald. Slingeland heeft vastgesteld dat alle belangrijke risico's en voordelen van het eigendom van de bezittingen zijn overgedragen en verantwoordt deze derhalve als financiële lease en waardeert tegen de toekomstige huuropbrengsten (exclusief rentebestandsdelen).

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend (Medirisk), worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs minus eventuele bijzondere waardeverminderingen (lagere marktwaarde). Stichting Slingeland Ziekenhuis heeft overheersende zeggenschap in Stichting Kapel. De effecten en aandelen van Stichting Kapel worden meegenomen onder de FVA.

Overige Financiële vaste activa

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder de financiële baten en lasten.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen de gemiddelde verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde. Handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat de inkooprijzen bijkomende kosten, zoals invoerrechten, transportkosten en andere kosten die direct kunnen worden toegerekend aan de verwerving van voorraden. Handelskortingen, rabatten en soortgelijke (te) ontvangen vergoedingen met betrekking tot de inkoop van voorraden worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. De eerste waardering van financiële instrumenten is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). Voor de vervolgwaaarding wordt verwezen naar onderstaande toelichting.

Financiële instrumenten die deel uitmaken van een handelsportefeuille

Financiële instrumenten (activa en verplichtingen) die worden aangehouden voor handelsdoeleinden worden gewaardeerd tegen reële waarde en wijzigingen in die reële waarde worden verantwoord in de winst-en-verliesrekening. In de eerste periode van waardering worden toerekenbare transactiekosten als last in de resultatenrekening verwerkt.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Derivaten en andere afgeleide financiële instrumenten

De instelling maakt geen gebruik van derivaten en heeft geen ander afgeleide financiële instrumenten.

Vorderingen

De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

Tot 1 januari 2023 werd het onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten gewaardeerd met behulp van een eigen methode prognosemodel (verwachte opbrengstwaarde x POC). Vanaf 1 januari 2023 wordt voor de waardering gebruik gemaakt van de Logex Grouper Methode, zijnde de huidige opbrengstwaarde van de per heden uitgevoerde verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Het eenmalige effect met betrekking tot deze schattingswijziging is verwerkt in de huidige winst-en-verliesrekening. Het positieve effect van deze schattingswijziging op het resultaat na belastingen over het boekjaar 2023 bedraagt circa EUR 5 miljoen. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars en omzetnuanceringen uit hoofde van contractafspraken en rechtmatigheid in mindering gebracht.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Conform richtlijn regeling openbare jaarverantwoording WMG is met ingang van 2022 het vermogen ingedeeld in kapitaal, bestemmingsreserve en algemene of overige reserves. Het eigen vermogen is niet vrij uitkeerbaar.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. De voorziening jubilea wordt tegen contante waarde gewaardeerd. De toegepaste discontopercentages zijn opgenomen in de toelichting bij de post Voorzieningen. De overige voorzieningen tegen nominale waarden, omdat de tijdswaarde van geld niet materieel is. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als dotatie of onttrekking aan de voorziening.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Reorganisatievoorziening

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben.

In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijk kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de onderneming.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening arbeidsongeschiktheid heeft betrekking op het gedurende twee jaar doorbetalen van salaris (inclusief werkgeverslasten) aan personeel waarvan op balansdatum de verwachting bestaat dat zij (gedeeltelijk) arbeidsongeschikt zullen blijven. De voorziening is gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag.

Voorziening aansprakelijkheid

De voorziening aansprakelijkheid is gevormd ter dekking van medische claims en voor de materiële controle van zorgverzekeraars en andere onderhanden claims en geschillen. De voorziening is gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag.

Verstreckte leningen en overige vorderingen

Verstreckte leningen en overige vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

De omzet DBC-zorgproducten betreft de daadwerkelijke gefactureerde DBC-zorgproducten, de positie nog te factureren DBC-zorgproducten en de mutatie in de onderhanden projecten uit hoofde van DBC-zorgproducten. In de omzet zijn eveneens de overige producten opgenomen. Stichting Slingeland ziekenhuis heeft bij de omzetbepaling de Handreiking omzetverantwoording gevolgd. Indien de realisatie hoger is dan de contractafspraken overstijgen, dan wordt de omzet hiervoor gecorrigeerd en een terugbetalingsverplichting jegens de zorgverzekeraar verantwoord.

Overige opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Slingeland Ziekenhuis zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Stichting Slingeland Ziekenhuis heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Slingeland Ziekenhuis. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Slingeland Ziekenhuis betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfonds geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van 1de laatste twaalf dekkingsgraden. In december 2023 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 106,3%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 112%. Het is niet toegestaan langer dan vijf jaar op jaareinde een beleidsdekkingsgraad te hebben, die lager is dan de minimaal vereiste. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Stichting Slingeland Ziekenhuis heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Slingeland Ziekenhuis heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Accountantshonorarium

Slingeland past het verplichtingenstelsel toe op het accountantshonorarium.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Leasing

Leasing

De instelling kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

• Financiële leasing

In geval van financiële leasing (waarbij de voor- en nadelen verbonden aan de eigendom van het lease-object geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen) wordt het lease-object bij het aangaan van de overeenkomst in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het lease-object of, indien dit lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasetermijnen. De te betalen leasetermijnen worden op annuïtaire wijze gesplitst in een aflossings- en een rentecomponent, gebaseerd op een vast rentepercentage. De leaseverplichtingen worden exclusief rentecomponent opgenomen onder de langlopende schulden. Het rentecomponent wordt verantwoord in de winst-en-verliesrekening. De relevante activa worden afgeschreven over de economische levensduur van het lease-object.

• Operationele leasing

Als de instelling optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Als de vennootschap optreedt als lessor in een financiële lease, wordt het leaseobject initieel verwerkt als vordering voor een bedrag gelijk aan de netto-investering in de lease. Voor de waardering na eerste verwerking worden de rentebaten zodanig verantwoord dat in ieder jaar van de leaseperiode een constant perioderendement wordt behaald, berekend over de resterende netto-investeringen met betrekking tot de financiële lease.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

1.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	6.572	6.785
Bij: investeringen	928	893
Af: afschrijvingen	1.321	1.106
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	6.179	6.572

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.1.6.

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	41.037	38.455
Bij: investeringen	8.374	10.478
Af: afschrijvingen	7.332	7.888
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	10	8
Boekwaarde per 31 december	42.069	41.037

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.1.7.

De afschrijvingstermijnen worden vanaf 2013 op onderdelen van de activa aangepast aan de voorgenomen nieuwbouw en verhuizing in 2026. In 2021 is besloten om ultimo 2026 te verhuizen. De (versnelde) afschrijving is verantwoord als reguliere afschrijvingskosten.

Onder de materiële vaste activa is begrepen een bedrag van € 706.031 (2022: € 778.029) inzake financiële leases, welke betrekking heeft op machines en installaties. Slingeland Ziekenhuis leest deze activa maar is geen juridisch eigenaar hiervan.

Dit financiële-leaseobject betreft apparatuur Roche. Dit betreft een 14 jarige overeenkomst met ingebruikname op 1 november 2020. Het bedrag van lease-betalingen dat is verwerkt als last in 2023, bedraagt € 74.698 (2022: € 74.698). De lease-overeenkomst betreft een overeenkomst waarbij het eigendom van lease-object aan het einde van de leaseperiode niet overgaat op Slingeland. De leasebetalingen betreffen een vast bedrag per jaar over de gehele leaseperiode. Er is geen sprake van voorwaardelijke lease-betalingen. Tevens zijn er geen restricties voortvloeiend uit deze lease-overeenkomst.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	11.030	12.051
Kapitaalstortingen	-	-
Resultaat deelnemingen	39	31
Ontvangen dividend	233	-
Acquisities van deelnemingen	-	-
Ontvangen dividend / aflossing leningen (Terugname) waardeverminderingen	-644	-613
Amortisatie (dis)agio	-	-439
Boekwaarde per 31 december	<u>10.658</u>	<u>11.030</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.1.8.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Kapitaalbe- lang (in %)	Eigen vermogen	Resultaat
			x € 1.000	x € 1.000
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:				
VasoVaso BV Doetinchem	Zorgbehandeling Vaso Vastomie	25%	43	7
Oude Slinge BV Doetinchem	Exploitatie apotheek	25%	305	32
Zeggenschapsbelangen:				
Medirisk Utrecht	Verzekeringsmaatschappij	<1%		-
Deze deelneming is afgewaardeerd tot nihil middels (terugname) waardevermindering.				

4. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Medische middelen	1.495	1.343
Hulpmiddelen	1.516	1.473
Overige voorraden:	473	551
Totaal voorraden	<u>3.484</u>	<u>3.368</u>

Toelichting:

Op de voorraden is in 2023 is evenals in 2022 geen voorziening voor incurantheid in aftrek gebracht.

5. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1. Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten gereguleerd segment	22.673	14.141
2. Af: ontvangen voorschotten	-16.684	-8.441
3. Af: voorziening onderhanden werk	-2.569	-330
Totaal onderhanden werk	<u>3.420</u>	<u>5.370</u>

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

6. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1 Overige vorderingen:		
Vorderingen op debiteuren	11.262	10.851
Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	7.873	22.590
Personeelsvorderingen	186	143
2 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	1.513	3.556
Te vorderen zorgverzekeraars oude jaren	12.723	8.977
Nog te ontvangen bedragen	<u>3.003</u>	<u>3.207</u>
Totaal vorderingen	<u><u>36.561</u></u>	<u><u>49.325</u></u>

Toelichting:

Het saldo Vorderingen op debiteuren betreft de openstaande posten per 31 december 2023. De voorziening debiteuren ultimo 2023 bedraagt € 150.000 (€ 201.000 in 2022) en is in mindering gebracht op het saldo debiteuren. De post nog te factureren betreft gesloten zorgtrajecten welke klaar staan om te factureren. Er zijn geen vorderingen met een looptijd langer dan een jaar

De post Te vorderen zorgverzekeraars bestaat uit vorderingen op diverse zorgverzekeraars i.v.m. afwikkeling nog aflopende schadelastjaren op korte termijn. Vanwege de overgang naar HIX 6.3 in 2022 was de positie nog te factureren omzet DBC's/DBC-zorgproducten in 2022 veel hoger dan in 2023.

Vooruitbetaalde bedragen bestaat vooral uit facturen voor contracten en licenties van 2024.

7. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1. Bankrekeningen	40.357	23.567
2. Kassen	0	1
3. Deposito's	143	142
4. Kruisposten	<u>2</u>	<u>9</u>
Totaal liquide middelen	<u><u>40.502</u></u>	<u><u>23.719</u></u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

8. Groepsvermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-21	31-dec-22	31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	\
I Gestort en opgevraagd kapitaal	1.861	1.861	1.861
II Bestemmingsreserves	3.090	3.090	3.090
III Overige reserves	56.953	60.333	65.212
	<u>61.904</u>	<u>65.284</u>	<u>70.164</u>

8.I Gestort en opgevraagd kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kapitaal	1.861	-	-	1.861
Totaal kapitaal	<u>1.861</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.861</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kapitaal	1.861	-	-	1.861
Totaal kapitaal	<u>1.861</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.861</u>

8.II Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Bestemmingsreserves	3.090	-	-	3.090
	<u>3.090</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3.090</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Bestemmingsreserves	3.090	-	-	3.090
	<u>3.090</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3.090</u>

Toelichting:

De bestemmingsreserve is gevormd voor kosten te verwachten in de periode van overgang van oudbouw naar nieuwbouw.

8.III Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Overige reserves	56.953	3.381	-	60.333
	<u>56.953</u>	<u>3.381</u>	<u>-</u>	<u>60.333</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Overige reserves	60.333	4.879	-	65.212
	<u>60.333</u>	<u>4.879</u>	<u>-</u>	<u>65.212</u>

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

9 Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-23	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
1. overige					
reorganisatie	60	490	60	-	490
medische aansprakelijkheid	1.550	250	101	106	1.593
jubileumverplichtingen	1.522	166	119	-	1.569
langdurig zieken	362	536	362	-	536
WGA (en ZW)					-
Totaal voorzieningen	<u>3.494</u>	<u>1.442</u>	<u>642</u>	<u>106</u>	<u>4.188</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-23
	x € 1.000
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	1.328
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.860
hiervan > 5 jaar	343

Toelichting per categorie voorziening:

- De voorziening Reorganisatie ziet toe op boventaligheid van medewerkers als gevolg van een reorganisatie.
- De voorziening Jubileumverplichtingen is gevormd ter dekking van toekomstige jubileum uitkeringen tegen een disconteringsvoet van 0,44%.
- De voorziening langdurig zieken ziet toe op de loondoorbetaling gedurende de eerste twee jaar ziekte tijdens het dienstverband. Slingeland Ziekenhuis is hiervoor eigenrisicodragers. Het eerste jaar wordt 100% van het loon doorbetaald en het tweede jaar 70%. De voorziening heeft betrekking op de verwachte loonkosten (incl. sociale lasten, pensioenlasten en de transitievergoeding bij ontslag) voor medewerkers van wie de verwachting bestaat dat zij (geheel dan wel gedeeltelijk) niet meer zullen terugkeren in het arbeidsproces.
- De voorziening Aansprakelijkheid is gevormd ter dekking van onderhavige claims. De voorziening aansprakelijkheid is gevormd ter dekking van onderhavige (medische) claims. Het saldo ultimo 2023 is gebaseerd op het maximaal eigen risico rekening houdend met de verwachting dat het leidt tot een uitstroom van middelen. De voorziening is toegenomen als gevolg een lager aantal ingediende claims met een hogere verwachte claimschade.

10 Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

10.1 Schulden aan banken

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	21.148	23.074
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	1.677	1.927
Stand per 31 december	<u>19.471</u>	<u>21.148</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.677	1.677
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>17.795</u>	<u>19.471</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-23	31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.677	1.677
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	17.795	19.471
hiervan > 5 jaar	11.088	12.881

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen lening bij Bank N.V. vallen onder het waarborgfonds. De reële waarde van de leningen is € 17,6 miljoen (2022: € 18,2 miljoen).

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

10.2 Overige schulden

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>31-dec-23</u> x € 1.000	<u>31-dec-22</u> x € 1.000
Stand per 1 januari	850	922
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	72	72
Stand per 31 december	<u>778</u>	<u>850</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	72	72
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>706</u>	<u>778</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-23</u> x € 1.000	<u>31-dec-22</u> x € 1.000
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	72	72
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	706	778
hiervan > 5 jaar	347	419

De financiële-leaseverplichtingen bedragen € 706.030 (2022: € 778.030). De minimale leasebetalingen en de contante waarde uit hoofde van de financiële is als volgt te specificeren:

	Lease- betalingen EUR
Niet langer dan 1 jaar	€ 74.698
Tussen 1 en 5 jaar	€ 373.491
Langer dan 5 jaar	€ 358.640

11 Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	<u>31-dec-23</u> x € 1.000	<u>31-dec-22</u> x € 1.000
1. Crediteuren	5.829	10.857
2. Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	1.677	1.677
3. Belastingen en premies sociale verzekeringen	5.177	4.169
4. Aflossingsverplichtingen komend boekjaar lease verplichting	72	72
5. Schulden terzake pensioenen	3.570	3.495
6. Nog te betalen salarissen	1.636	1.420
7. Terugbetalingsverplichtingen zorgverzekeraars oude jaren	3.410	477
8. Rekening courant medisch specialisten	3.466	3.144
9. Nog te betalen kosten	5.934	6.361
10. Vooruitontvangen opbrengsten	70	116
11. Vakantiegeld	3.622	3.269
12. Vakantiedagen	1.086	829
13. Verplichtingen persoonlijk budget levensfase	14.390	13.077
14. Overige overlopende passiva	82	82
15. Terugbetalingsverplichtingen zorgverzekeraars huidig jaar	-	2.303
16. Bijdrage lustrumfeest Slingeland Ziekenhuis	-	50
Totaal overige schulden	<u>50.022</u>	<u>51.396</u>

Toelichting:

De kortlopende schulden zijn ultimo 2023 € 1,4 mln lager dan in 2022. De post crediteuren valt ultimo 2023 € 5,0 mln lager uit dan ultimo 2022. In verband met invoering Afas als nieuw ERP systeem zijn zover als mogelijk alle binnengekomen facturen voor eind 2023 betaald. De looptijd van Terugbetalingsverplichtingen zorgverzekeraars oude jaren en Verplichting persoonlijk budget levensfase betreffen langer dan 1 jaar.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

12. Financiële instrumenten

Algemeen

Het Slingeland ziekenhuis maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Het Slingeland ziekenhuis handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan het Slingeland ziekenhuis verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn met name geconcentreerd bij de grote verzekeraars.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen leningen. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

De reële waarde van de langlopende schulden wijkt duidelijk af van de boekwaarde. Dit komt doordat de boekwaarde € 19,5 miljoen is en de reële waarde € 17,6 miljoen.

Liquiditeitsrisico

Bewaking

De onderneming bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet erop toe dat voor de onderneming steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft om steeds binnen de gestelde leningconvenanten te blijven.

Mitigerende maatregelen

De onderneming ziet erop toe dat er voldoende opvraagbare tegoeden zijn om gedurende een periode van 365 dagen de verwachte operationele kosten te dekken, inclusief het voldoen aan de financiële verplichtingen. Hierin is geen rekening gehouden met het eventuele effect van extreme omstandigheden die redelijkerwijs niet kunnen worden voorspeld, zoals natuurrampen.

Daarnaast beschikt de onderneming over de volgende kredietruimte:

— een rekening-courantkrediet van EUR 15.000.000. De te betalen rente bedraagt 1-maands EURIBOR plus 110 basispunten.

1.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

13. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:

Investeringsverplichtingen

Ultimo 2023 is voor een totaalbedrag van € 0,7 miljoen aan investeringsverplichtingen aangegaan. Investerings hebben betrekking op inventaris € 0,3 miljoen en bouwprojecten € 0,4 miljoen.

Huurverplichtingen

De minimale leasebetalingen van de operationele leases waarbij de vennootschap optreedt als lessee, zijn als volgt te specificeren:

< 1 jaar: € 351.082
 1-5 jaar: € 402.980
 > 5 jaar: € 0

Het bedrag van lease-betalingen dat is verwerkt als last in 2023, bedraagt € 858.787 als minimale leasebetaling.

Huurontvangsten

De bruto investering in de lease en de contante waarde van de minimale leasebetalingen van financiële leases waarbij de vennootschap optreedt als lessor, zijn als volgt te specificeren:

< 1 jaar: € 1.396.196
 1-5 jaar: € 5.087.772
 > 5 jaar: € 14.530.937

Onderhoudsverplichting

Het betreft het leasecontract van Roche

< 1 jaar: € 74.698
 1-5 jaar: € 373.491
 > 5 jaar: € 358.640

Overige niet verwerkte verplichtingen

Kredietfaciliteit en gestelde zekerheden

De rekeningcourantlimiet van Slingeland bedraagt € 15 miljoen. Voor de rekeningcourant zijn negatieve pledge, positieve pledge en pari passu als zekerheid gesteld. Deze kredietfaciliteit is in 2023 niet gebruikt.

Berekening solvabiliteitsratio	<u>Eigen vermogen</u>	€ 70.163	x 100% =	49,1 %
	Totaal vermogen	€ 142.872		

De norm voor de solvabiliteitsratio is gesteld op 15%

Op 31 maart 2011 is door de Stichting Slingeland Ziekenhuis ten behoeve van de Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector een recht van hypotheek en een pandrecht verleend tot zekerheid voor de voldoening van alle tegenwoordige en/of toekomstige borgstellingen, verstrekte en/of alsnog te verstrekken garanties, verstrekt krediet en/of alsnog te verstrekken krediet. Het recht van 1e hypotheek is verleend tot een bedrag van € 106,4 miljoen inclusief rente en kosten op het ziekenhuis met bijbehorende opstallen, parkeerplaatsen en overig terrein, plaatselijk bekend Kruisbergseweg 25 te Doetinchem. Het pandrecht betreft alle tegenwoordige en toekomstige roerende zaken die volgens verkeersopvattingen bestemd zijn om het verbodene duurzaam te dienen en door hun vorm als zodanig zijn te herkennen.

Voor de nieuwe lening van ING afgesloten in 2024 dient de EBITDA in 2023 minimaal € 12 miljoen te bedragen.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Overige niet uit de balans blijvende verplichtingen

Deelnemers van het Waarborgfonds Zorg (WfZ) met geborgde leningen zijn via het obligo mederisicodragers. Als het WfZ alle ingebouwde zekerheden op zijn garantieverplichtingen wordt aangesproken en in het extreme geval dat het WfZ-vermogen onvoldoende is om aan de garantieverplichting van geldgevers te kunnen voldoen, kan het WfZ via de obligoverplichting een beroep doen op financiële hulp van de deelnemers. Deze hulp wordt in dat geval geboden in de vorm van renteloze leningen aan het WfZ. Het obligo bedraagt maximaal 3% van de restantschuld van de geborgde lening(en) van de deelnemer. Voor Slingeland Ziekenhuis bedraagt het 3% van € 19.471.000 = € 584.134.

1.1.6 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Kosten op- richting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	Kosten van goodwill die van derden is verkregen	Vooruitbe- talingen op immateriële activa	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari 2023						
- aanschafwaarde	-	18.344	-	-	82	18.426
- cumulatieve afschrijvingen	-	11.854	-	-	-	11.854
Boekwaarde per 1 januari 2023	-	6.490	-	-	82	6.572
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	-	220	-	-	708	928
- afschrijvingen	-	1.321	-	-	-	1.321
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- terugname bijz. waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- overboeking	-	82	-	-	-82	-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>	-	-	-	-	-	-
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
- <i>desinvesteringen</i>	-	-	-	-	-	-
aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-	-1.019	-	-	626	-393
Stand per 31 december 2023						
- aanschafwaarde	-	18.646	-	-	708	19.354
- cumulatieve afschrijvingen	-	13.175	-	-	-	13.175
Boekwaarde per 31 december 2023	-	5.471	-	-	708	6.179

1.1.7 MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en opruiming op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari 2023						
- aanschafwaarde	86.026	37.030	95.393	14.000	-	232.449
- cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- cumulatieve afschrijvingen	79.594	32.909	78.909	-	-	191.412
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>6.432</u>	<u>4.121</u>	<u>16.484</u>	<u>14.000</u>	<u>-</u>	<u>41.037</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	622	171	3.624	3.957	-	8.374
- herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- afschrijvingen	1.629	1.390	4.313	-	-	7.332
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- terugname bijz. waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- overboeking	-	0	782	-782	-	-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>	-	-	-	-	-	-
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
- <i>desinvesteringen</i>	-	-	-	-	-	-
aanschafwaarde	-	-	10	-	-	10
cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>10</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>10</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-1.007</u>	<u>-1.219</u>	<u>83</u>	<u>3.175</u>	<u>-</u>	<u>1.032</u>
Stand per 31 december 2023						
- aanschafwaarde	86.648	37.201	99.789	17.175	-	240.813
- cumulatieve afschrijvingen	81.223	34.299	83.222	-	-	198.744
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>5.425</u>	<u>2.902</u>	<u>16.567</u>	<u>17.175</u>	<u>-</u>	<u>42.069</u>

1.1.8 MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen in groeps- maatschappij en	Deelnemingen in overige verbonden maatschappij en	Vorderingen op groeps- maatschappij en	Vorderingen op overige verbonden maatschappij en	Andere deelnemingen	Vorderingen op participanten en op maatschappij en waarin wordt deelgenomen	Overige effecten	Overige vorderingen	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari 2023	-	-	-	-	294	-	2.632	8.104	11.030
Kapitaalstortingen	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat deelnemingen	-	-	-	-	39	-	-	-	39
Ontvangen dividend	-	-	-	-	-	-	233	-	233
Acquisities van deelnemingen	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nieuwe/vervallen consolidaties	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Verstreckte leningen / verkregen effecten	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ontvangen dividend / aflossing leningen (Terugname) waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-	-63	-581	-644
Amortisatie (dis)agio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Boekwaarde per 31 december 2023	-	-	-	-	333	-	2.802	7.523	10.658

BIJLAGE

1.1.9 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN per 31 december 2023

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing in 2023	Restschuld per 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2024	Gestelde zekerheden
		x € 1.000			%	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000			x € 1.000	
B.N.G. (40.72440.02)	1-6-1988	9.076	40	Onderhands	0,83%	1.588	-	227	1.361	227	6	Lineair	227	Waarborgfonds
B.N.G. (40.73750.02)	1-12-1988	6.807	40	Onderhands	0,81%	1.192	-	170	1.022	170	6	Lineair	170	Waarborgfonds
B.N.G. (40.74339.02)	24-2-1989	4.538	40	Onderhands	2,83%	794	-	113	680	113	6	Lineair	113	Waarborgfonds
B.N.G. (40.106687)	1-7-2011	2.723	20	Onderhands	0,02%	1.192	-	136	1.056	374	8	Lineair	136	Waarborgfonds
B.N.G. (40.103640)	2-6-2008	19.000	40	Onderhands	4,57%	12.112	-	475	11.637	9.263	25	Lineair	475	Waarborgfonds
N.W.B. (1-30208)	3-7-2019	2.269	10	Onderhands	0,18%	1.588	-	227	1.361	227	6	Lineair	227	Waarborgfonds
N.W.B. (10027237)	2-1-2012	4.000	20	Onderhands	0,14%	1.850	-	200	1.650	650	8	Lineair	200	Waarborgfonds
B.N.G. (40.108650)	1-4-2014	1.920	15	Onderhands	2,78%	832	-	128	704	64	6	Lineair	128	Waarborgfonds
						<u>21.148</u>	<u>-</u>	<u>1.677</u>	<u>19.471</u>	<u>11.088</u>			<u>1.677</u>	

1.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE winst- en verliesrekening

BATEN

14 Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

14.1 Zorgverzekeringswet

De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Zorgverzekeringswet	192.203	182.644
Totaal	<u>192.203</u>	<u>182.644</u>

Toelichting:

Slingeland Ziekenhuis heeft in 2023 een schattingswijziging doorgevoerd met betrekking tot de berekening van het Onderhanden werk DBC's, waarbij tot en met 2022 de prestaties naar rato van de voortgang voorheen werden geschat op basis van de verwachte opbrengstwaarde vermenigvuldigd met een POC (percentage of completion) en vanaf 2023 de prestaties naar rato van de voortgang worden berekend op basis van de huidige opbrengstwaarde. De reden hiertoe is dat onder de nieuwe berekeningsmethode de schattingsonzekerheid verkleint. Overeenkomstig RJ 145 worden de hieruit voortvloeiende effecten verwerkt in de huidige winst- en verliesrekening. De impact hiervan bedraagt EUR 5 miljoen positief in de opbrengsten Zvw.

14.2 Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties

De baten beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Beschikbaarheidsbijdrage SEH en Acute Verloskunde	4.278	0
Totaal	<u>4.278</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Beschikbaarheidsbijdragen SEH en Acute Verloskunde is van toepassing sinds 2023 bij Slingeland vanwege verruiming toelatingseisen voor de zorgfuncties SEH en Acute Verloskunde

14.3 Beschikbaarheidsbijdrage academische zorg

De baten beschikbaarheidsbijdrage academische zorg zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Beschikbaarheidsbijdragen opleidingen	3.477	2.581
Totaal	<u>3.477</u>	<u>2.581</u>

14.4 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Overige zorgprestaties	3.079	3.851
Totaal	<u>3.079</u>	<u>3.851</u>

15. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	2.937	2.241
Algemene en administratieve diensten	3.390	2.708
Maaltijden	222	194
Andere hotelmatige diensten	1.960	1.805
Patiëntgebonden diensten	1.214	1.028
Totaal	<u>9.723</u>	<u>7.976</u>

1.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE winst- en verliesrekening

LASTEN

16. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	2.481	2.555
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	29.815	28.289
Totaal	<u>32.296</u>	<u>30.844</u>

17. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Lonen en salarissen	82.024	74.145
Sociale lasten	13.021	11.606
Pensioenpremies	7.142	6.845
Totaal personeelskosten	<u>102.187</u>	<u>92.595</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Ziekenhuiszorg	1.094	1.060
Overige dienstverlening	277	269
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>1.371</u>	<u>1.329</u>

Toelichting:

De personele kosten stijgen vanwege hogere CAO afspraken en periodieken. Daarmee stijgen ook de sociale lasten en pensioenpremies. Daarnaast is het gemiddeld aantal fte's gestegen naar 1.371.

18. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	1.321	1.106
- materiële vaste activa	7.332	7.888
Totaal afschrijvingen	<u>8.653</u>	<u>8.994</u>

19. Overige waardeveranderingen van immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Waardeverminderingen:		
- materiële vaste activa	0	8
Totaal afschrijvingen	<u>0</u>	<u>8</u>

1.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE winst- en verliesrekening

LASTEN

20. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.775	3.476
Algemene kosten	12.376	10.702
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	39.394	38.772
Onderhoud en energiekosten	4.952	3.363
Huur en leasing	711	661
Dotaties en vrijval voorzieningen	-37	31
Overige personeelskosten	4.390	3.719
Totaal overige bedrijfskosten	<u>65.560</u>	<u>60.725</u>

Toelichting:

De overige bedrijfskosten zijn met € 4,8 mln gestegen. Deze mutatie wordt veroorzaakt door een hoge indexering in 2023. Daarnaast zijn met name de ICT-kosten (ingebruikname Hix 6.3) en de energiekosten hoger.

21. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Ontvangen dividenden	74	56
Resultaat deelnemingen	39	31
Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	1.326	563
Subtotaal financiële baten	<u>1.439</u>	<u>650</u>
Rentelasten	-619	-644
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	-	-2
Overige financiële lasten	-5	-509
Subtotaal financiële lasten	<u>-624</u>	<u>-1.155</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>815</u>	<u>-505</u>

Toelichting:

Het resultaat deelnemingen 2023 is per saldo +/- € 39.000. Dit wordt gerealiseerd door positieve resultaten van Oude Slinge B.V. (€ 32.000) en Vasovaso B.V. (€ 7.000).

22. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2023 zijn als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1 Controle van de jaarrekening	272	179
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	93	24
3 Niet-controlediensten	11	0
Totaal honoraria accountant	<u>376</u>	<u>203</u>

23. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 26.

Verantwoordingsmodel

De Wet normering topinkomens (WNT) is van toepassing op Stichting Slingeland Ziekenhuis. Het voor Stichting Slingeland Ziekenhuis toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000 het WNT-maximum op basis van de bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp, de totaalscore is 13 en de klasse is V.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2023				
bedragen x € 1	J. Schraeverus		T.C.R. Hazekamp	
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur		Lid Raad van Bestuur	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 – 31/12		1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0		1,0	
Dienstbetrekking?	nee		ja	
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	223.000		222.905	
<i>Subtotaal</i>	223.000		222.905	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000		223.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	223.000		222.905	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.	

Gegevens 2022		
bedragen x € 1	J. Schraeverus	T.C.R. Hazekamp
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	nee	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	216.000	216.000
<i>Subtotaal</i>	<i>216.000</i>	<i>216.000</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000	216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	216.000	216.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen x € 1		P. Nijssen
Functiegegevens	lid Raad van Bestuur	
Kalenderjaar	2023	
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	15/05 -31/12	
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	7,5	
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	940	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 212	
Maxima op basis van de normbedragen per maand	210.600	
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	199.280	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	188.000	
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet	N.v.t	
Bezoldiging	188.000	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t N.v.t	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023			
bedragen x € 1	H.H. Busker	M. Blacquère	E. W.M.T. Ter Braak
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	26.760	17.840	17.840
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	22.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	26.760	17.840	17.840
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

bedragen x € 1	P. Niesink	R. Leber
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	17.840	17.840
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	22.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	17.840	17.840
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2022			
bedragen x € 1	H.H. Busker	M. Blacquère	E. W.M.T. Ter Braak
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	24.000	16.000	16.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.400	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	24.000	16.000	16.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

bedragen x € 1	P. Niesink	R. Leber
Functiegegevens	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	16.000	16.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	16.000	16.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

1.2 Enkelvoudige jaarrekening 2023

1.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS per 31 december 2023
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-23	31-dec-22
		x € 1.000	x € 1.000
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Immateriële vaste activa	1		
1. kosten van ontwikkeling		5.471	6.490
2. vooruitbetaald op immateriële vaste activa		708	82
Totaal immateriële vaste activa		<u>6.178</u>	<u>6.572</u>
II Materiële vaste activa	2		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		5.285	6.275
2. machines en installaties		2.899	4.118
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		16.565	16.480
4. vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op		17.174	14.000
Totaal materiële vaste activa		<u>41.923</u>	<u>40.872</u>
III Financiële vaste activa	3		
1. andere deelnemingen		333	294
2. overige vorderingen		7.523	8.104
Totaal financiële vaste activa		<u>7.856</u>	<u>8.398</u>
B Vlottende activa			
I Voorraden	4		
1. gereed product en handelsgoederen		3.484	3.368
Totaal voorraden		<u>3.484</u>	<u>3.368</u>
II Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	5	3.420	5.370
III Vorderingen	6		
1. op handelsdebiteuren		11.247	10.851
2. overige vorderingen		8.059	22.733
3. overlopende activa		17.240	15.724
Totaal vorderingen		<u>36.545</u>	<u>49.308</u>
V Liquide middelen	7	40.041	23.366
C Totaal activa		<u>139.450</u>	<u>137.255</u>

1.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS per 31 december 2023
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u> x € 1.000	<u>31-dec-22</u> x € 1.000
PASSIVA			
D Eigen vermogen	8		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		1.861	1.861
II Bestemmingsreserves		3.090	3.090
III Overige reserves		61.823	57.224
Totaal eigen vermogen		<u>66.774</u>	<u>62.175</u>
E Voorzieningen	9		
1. overige		4.188	3.494
Totaal voorzieningen		<u>4.188</u>	<u>3.494</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10		
1. schulden aan banken		17.795	19.471
2. overige schulden		706	778
Totaal langlopende schulden		<u>18.501</u>	<u>20.249</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	11		
1. Schulden aan banken		1.748	1.748
2. vooruit ontvangen op bestellingen		71	116
3. schulden aan leveranciers en handelskredieten		5.829	10.856
4. belastingen en premies sociale verzekeringen		5.174	4.166
5. schulden ter zake pensioenen		3.570	3.495
6. overige schulden		33.515	30.876
7. overige passiva		82	82
Totaal kortlopende schulden		<u>49.988</u>	<u>51.339</u>
H Totaal passiva		<u>139.450</u>	<u>137.255</u>

1.2.2 ENKELVOUDIGE winst- en verliesrekening over 2023

	Ref.	2023	2022
		x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12		
Zorgverzekeringswet		192.207	182.644
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties		4.274	-
Beschikbaarheidsbijdrage academische zorg		3.477	2.581
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		3.079	3.851
Netto omzet		203.037	189.076
Overige bedrijfsopbrengsten	13	9.696	7.963
		9.696	7.963
Som der bedrijfsopbrengsten		212.733	197.040
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	14	32.296	30.844
Lonen en salarissen	15	82.024	74.145
Sociale lasten	15	13.021	11.606
Pensioenlasten	15	7.142	6.845
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16	8.635	8.966
Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa	17	-	8
Overige bedrijfskosten	18	65.597	60.815
Som der bedrijfslasten		208.715	193.228
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	19	1.165	563
Rentelasten en soortgelijke kosten	19	-624	-711
		541	-148
RESULTAAT VOOR BELASTING		4.560	3.664
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	19	39	31
RESULTAAT BOEKJAAR		4.599	3.696
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2023	2022
		x € 1.000	x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:			
Overige reserves		4.599	3.696
		4.599	3.696

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENING

1.2.3.1 Algemeen

Er zijn geen afwijkingen van de waarderingsgrondslagen in de enkelvoudige jaarrekening.

1.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

ACTIVA**1. Immateriële vaste activa**

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	6.572	6.785
Bij: investeringen	928	893
Af: afschrijvingen	1.321	1.106
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>6.179</u></u>	<u><u>6.572</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.2.5.

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	40.873	38.263
Bij: investeringen	8.374	10.478
Af: afschrijvingen	7.314	7.860
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	10	8
Boekwaarde per 31 december	<u><u>41.923</u></u>	<u><u>40.873</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.2.6.

De afschrijvingstermijnen worden vanaf 2013 op onderdelen van de activa aangepast aan de voorgenomen nieuwbouw en verhuizing in 2027. In 2021 is besloten om ultimo 2026 te verhuizen. De (versnelde) afschrijving is verantwoord als reguliere afschrijvingskosten.

Onder de materiële vaste activa is begrepen een bedrag van € 706.031 (2022: € 778.029) inzake financiële leases, welke betrekking heeft op machines en installaties. Slingeland Ziekenhuis leest deze activa maar is geen juridisch eigenaar hiervan.

Dit financiële-leaseobject betreft apparatuur Roche. Dit betreft een 14 jarige overeenkomst met ingebruikname op 1 november 2020. Het bedrag van lease-betalingen dat is verwerkt als last in 2023, bedraagt € 74.698 (2022: € 74.698). De lease-overeenkomst betreft een overeenkomst waarbij het eigendom van lease-object aan het einde van de leaseperiode niet overgaat op Slingeland. De leasebetalingen betreffen een vast bedrag per jaar over de gehele leaseperiode. Er is geen sprake van voorwaardelijke lease-betalingen. Tevens zijn er geen restricties voortvloeiend uit deze lease-overeenkomst.

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	8.398	8.980
Resultaat deelnemingen	39	31
Ontvangen dividend / aflossing leningen	-581	-613
(Terugname) waardeverminderingen	-	-
Amortisatie (dis)agio	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>7.856</u></u>	<u><u>8.398</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.2.7.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Kapitaalbelang (in %)	Eigen vermogen	Resultaat
			x € 1.000	x € 1.000
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:				
VasoVaso BV Doetinchem	Zorgbehandeling Vaso Vastomie	25%	43	7
Oude Slinge BV Doetinchem	Exploitatie apotheek	25%	305	32
Zeggenschapsbelangen:				
Medirisk Utrecht	Verzekeringsmaatschappij	<1%		-
Deze deelneming is afgewaardeerd tot nihil middels (terugname) waardevermindering.				

1.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

4. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Medische middelen	1.495	1.343
Hulpmiddelen	1.516	1.473
Overige voorraden:	473	551
Totaal voorraden	<u>3.484</u>	<u>3.368</u>

Op de voorraden is in 2023 is evenals in 2022 geen voorziening voor incurantheid in aftrek gebracht.

5. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1. Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten gereguleerd segment	22.673	14.141
2. Af: ontvangen voorschotten	-16.684	-8.441
3. Af: voorziening onderhanden werk	-2.569	-330
Totaal onderhanden werk	<u>3.420</u>	<u>5.370</u>

6. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1 Overige vorderingen:		
Vorderingen op debiteuren	11.247	10.851
Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	7.873	22.590
Personeelsvorderingen	186	143
2 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	1.513	3.556
Te vorderen zorgverzekeraars oude jaren	12.723	8.977
Nog te ontvangen bedragen	3.003	3.191
	<u>36.545</u>	<u>49.308</u>

Toelichting:

Het saldo Vorderingen op debiteuren betreft de openstaande posten per 31 december 2023. De voorziening debiteuren ultimo 2023 bedraagt € 150.000 (€ 201.000 in 2022) en is in mindering gebracht op het saldo debiteuren. De post nog te factureren betreft gesloten zorgtrajecten welke klaar staan om te factureren. Er zijn geen vorderingen met een looptijd langer dan een jaar

De post Te vorderen zorgverzekeraars bestaat uit vorderingen op diverse zorgverzekeraars i.v.m. afwikkeling nog aflopende schadelastjaren op korte termijn. Vanwege de overgang naar HIX 6.3 in 2022 was de positie nog te factureren omzet DBC's/DBC-zorgproducten in 2022 veel hoger dan in 2023.

Vooruitbetaalde bedragen bestaat vooral uit facturen voor contracten en licenties van 2024.

7. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1. Bankrekeningen	40.039	23.355
2. Kassen	0	1
3. Kruisposten	2	9
Totaal liquide middelen	<u>40.041</u>	<u>23.366</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

1.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

8. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-21	31-dec-22	31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
I Gestort en opgevraagd kapitaal	1.861	1.861	1.861
II Bestemmingsreserves	3.090	3.090	3.090
III Overige reserves	53.528	57.224	61.823
Totaal eigen vermogen	<u>58.479</u>	<u>62.175</u>	<u>66.774</u>

8.I Gestort en opgevraagd kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kapitaal	1.861	-	-	1.861
Totaal kapitaal	<u>1.861</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.861</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kapitaal	1.861	-	-	1.861
Totaal kapitaal	<u>1.861</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.861</u>

8.II Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
Bestemmingsreserves:				
Bestemmingsreserves	3.090	-	-	3.090
Totaal bestemmingsreserves	<u>3.090</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3.090</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
Bestemmingsreserves	3.090	-	-	3.090
Totaal bestemmingsreserves	<u>3.090</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3.090</u>

Toelichting:

De bestemmingsreserve is gevormd voor kosten te verwachten in de periode van overgang van oudbouw naar nieuwbouw.

8.III Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Overige reserves:				
Overige reserves	53.528	3.696	-	57.224
Totaal overige reserves	<u>53.528</u>	<u>3.696</u>	<u>-</u>	<u>57.224</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Overige reserves	57.224	4.599	-	61.823
Totaal overige reserves	<u>57.224</u>	<u>4.599</u>	<u>-</u>	<u>61.823</u>

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen per 31 december 2023 en resultaat over 2023

De specificatie is als volgt :

	Eigen	Resultaat
	x € 1.000	x € 1.000
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat:		
Slingeland Ziekenhuis	66.774	4.599
De Kapel	3.389	280
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	<u>70.163</u>	<u>4.879</u>

Toelichting:

Er is een verschil tussen geconsolideerd en enkelvoudig eigen vermogen vanwege meegeconsolideerde stichting waarbij geen eliminatie plaatsvindt.

1.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

9 Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-23	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-23
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
1. overige					
reorganisatie	60	490	60	-	490
jubilea	1.522	166	119	-	1.569
langdurig zieken	362	536	362	-	536
aansprakelijkheid	1.550	250	101	106	1.593
Totaal voorzieningen	<u>3.494</u>	<u>1.442</u>	<u>642</u>	<u>106</u>	<u>4.188</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-23
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	1.328
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.860
hiervan > 5 jaar	343

Toelichting per categorie voorziening:

- De voorziening Reorganisatie ziet toe op boventaligheid van medewerkers als gevolg van een reorganisatie.
 - De voorziening Jubileumverplichtingen is gevormd ter dekking van toekomstige jubileum uitkeringen tegen een disconteringsvoet van 0,44%.
 - De voorziening langdurig zieken ziet toe op de loondoorbetaling gedurende de eerste twee jaar ziekte tijdens het dienstverband. Slingeland Ziekenhuis is hiervoor eigenrisicodragers. Het eerste jaar wordt 100% van het loon doorbetaald en het tweede jaar 70%. De voorziening heeft betrekking op de verwachte loonkosten (incl. sociale lasten, pensioenlasten en de transitievergoeding bij ontslag) voor medewerkers van wie de verwachting bestaat dat zij (geheel dan wel gedeeltelijk) niet meer zullen terugkeren in het arbeidsproces.
 - De voorziening Aansprakelijkheid is gevormd ter dekking van onderhavige claims.
- De voorziening aansprakelijkheid is gevormd ter dekking van onderhavige (medische) claims. Het saldo ultimo 2023 is gebaseerd op het maximaal eigen risico rekening houdend met de verwachting dat het leidt tot een uitstroom van middelen. De voorziening is toegenomen als gevolg een lager aantal ingediende claims met een hogere verwachte claimschade.

1.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

10 Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

10.1 Schulden aan banken

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	21.148	23.074
Af: aflossingen	1.677	1.927
Stand per 31 december	<u>19.471</u>	<u>21.148</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.677	1.677
Stand langlopende schulden per 31 december	<u><u>17.795</u></u>	<u><u>19.471</u></u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.677	1.677
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	17.795	19.471
hiervan > 5 jaar	11.088	12.881

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

10.2 Overige schulden

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	850	922
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	72	72
Stand per 31 december	<u>778</u>	<u>850</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	72	72
Stand langlopende schulden per 31 december	<u><u>706</u></u>	<u><u>778</u></u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	72	72
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	706	778
hiervan > 5 jaar	347	419

De financiële-leaseverplichtingen bedragen € 706.030 (2022: € 778.030). De minimale leasebetalingen en de contante waarde uit hoofde van de financiële is als volgt te specificeren:

	Lease- betalingen
	EUR
Niet langer dan 1 jaar	€ 74.698
Tussen 1 en 5 jaar	€ 373.491
Langer dan 5 jaar	€ 358.640

11 Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	<u>x € 1.000</u>	<u>x € 1.000</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1. Crediteuren	5.829	10.856
2. Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	1.677	1.677
3. Belastingen en premies sociale verzekeringen	5.174	4.166
4. Aflossingsverplichtingen komend boekjaar lease verplichting	72	72
5. Schulden terzake pensioenen	3.570	3.495
6. Nog te betalen salarissen	1.636	1.420
7. Terugbetalingsverplichtingen zorgverzekeraars oude jaren	3.410	477
8. Rekening courant medisch specialisten	3.466	3.144
9. Nog te betalen kosten	5.902	6.357
10. Vooruitontvangen opbrengsten	71	116
11. Vakantiegeld	3.622	3.269
12. Vakantiedagen	1.086	829
13. Verplichtingen persoonlijk budget levensfase	14.393	13.077
14. Overige overlopende passiva	82	82
15. Nog te factureren DBC's en DBC-zorgproducten	-	2.303
Totaal overige schulden	<u><u>49.988</u></u>	<u><u>51.339</u></u>

Toelichting:

De kortlopende schulden zijn ultimo 2023 € 1,4 mln lager dan in 2022. De post crediteuren valt ultimo 2023 € 5,0 mln lager uit dan ultimo 2022. In verband met invoering Afas als nieuw ERP systeem zijn zover als mogelijk alle binnengekomen facturen voor eind 2023 betaald. De looptijd van Terugbetalingsverplichtingen zorgverzekeraars oude jaren en Verplichting persoonlijk budget levensfase betreffen langer dan 1 jaar.

1.2.5 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Kosten op- richting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	Kosten van goodwill die van derden is verkregen	Vooruitbe- talingen op immateriële activa	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari 2023						
- aanschafwaarde	-	18.344	-	-	82	18.426
- cumulatieve afschrijvingen	-	11.854	-	-	-	11.854
Boekwaarde per 1 januari 2023	-	6.490	-	-	82	6.572
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	-	220	-	-	708	928
- afschrijvingen	-	1.321	-	-	-	1.321
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- terugname bijz. waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- overboeking	-	82	-	-	-82	-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-	-1.183	-	-	790	-393
Stand per 31 december 2023						
- aanschafwaarde	-	18.646	-	-	708	19.354
- cumulatieve afschrijvingen	-	13.175	-	-	-	13.175
Boekwaarde per 31 december 2023	-	5.471	-	-	708	6.179

1.2.6 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen x € 1.000	Machines en installaties x € 1.000	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting x € 1.000	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en op materiële vaste activa x € 1.000	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa x € 1.000	Totaal x € 1.000
Stand per 1 januari 2023						
- aanschafwaarde	84.614	36.843	95.292	14.000	-	230.749
- cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- cumulatieve afschrijvingen	78.339	32.725	78.812	-	-	189.876
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>6.275</u>	<u>4.118</u>	<u>16.480</u>	<u>14.000</u>	<u>-</u>	<u>40.873</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	622	171	3.624	3.957	-	8.374
- herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- afschrijvingen	1.612	1.390	4.312	-	-	7.314
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- terugname bijz. waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- overboeking	-	-	782	-782	-	-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-	-	10	-	-	10
cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	10	-	-	10
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-990</u>	<u>-1.219</u>	<u>84</u>	<u>3.175</u>	<u>-</u>	<u>1.050</u>
Stand per 31 december 2023						
- aanschafwaarde	85.236	37.014	99.688	17.175	-	239.113
- cumulatieve afschrijvingen	79.951	34.115	83.124	-	-	197.190
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>5.285</u>	<u>2.899</u>	<u>16.564</u>	<u>17.175</u>	<u>-</u>	<u>41.923</u>

1.2.7 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen in groeps- maatschappij en	Deelnemingen in overige verbonden maatschappij en	Vorderingen op groeps- maatschappij en	Vorderingen op overige verbonden maatschappij en	Andere deelnemingen	Vorderingen op participanten en op maatschappij en waarin wordt deelgenomen	Overige effecten	Overige vorderingen	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari 2023					294			8.104	8.398
Kapitaalstortingen					-			-	-
Resultaat deelnemingen					39			-	39
Ontvangen dividend					-			-	-
Acquisities van deelnemingen					-			-	-
Nieuwe/vervallen consolidaties					-			-	-
Verstreckte leningen / verkregen effecten					-			-	-
Ontvangen dividend / aflossing leningen (Terugname) waardeverminderingen					-			-581	-581
Amortisatie (dis)agio					-			-	-
Boekwaarde per 31 december 2023	-	-	-	-	333	-	-	7.523	7.856

BIJLAGE

1.2.8 Overzicht langlopende schulden ultimo 2023 (enkelvoudig)

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing in 2023	Restschuld per 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2024	Gestelde zekerheden
		x € 1.000			%	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000			x € 1.000	
B.N.G. (40.72440.02)	1-6-1988	9.076	40	Onderhands	0,83%	1.588	-	227	1.361	227	6	Lineair	227	Waarborgfonds
B.N.G. (40.73750.02)	1-12-1988	6.807	40	Onderhands	0,81%	1.192	-	170	1.022	170	6	Lineair	170	Waarborgfonds
B.N.G. (40.74339.02)	24-2-1989	4.538	40	Onderhands	2,83%	794	-	113	680	113	6	Lineair	113	Waarborgfonds
B.N.G. (40.106687)	1-7-2011	2.723	20	Onderhands	0,02%	1.192	-	136	1.056	374	8	Lineair	136	Waarborgfonds
B.N.G. (40.103640)	2-6-2008	19.000	40	Onderhands	4,57%	12.112	-	475	11.637	9.263	25	Lineair	475	Waarborgfonds
N.W.B. (1-30208)	3-7-2019	2.269	10	Onderhands	0,18%	1.588	-	227	1.361	227	6	Lineair	227	Waarborgfonds
N.W.B. (10027237)	2-1-2012	4.000	20	Onderhands	0,14%	1.850	-	200	1.650	650	8	Lineair	200	Waarborgfonds
B.N.G. (40.108650)	1-4-2014	1.920	15	Onderhands	2,78%	832	-	128	704	64	6	Lineair	128	Waarborgfonds
						<u>21.148</u>	<u>-</u>	<u>1.677</u>	<u>19.471</u>	<u>11.088</u>			<u>1.677</u>	

1.2.9 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE winst- en verliesrekening

Voor zover posten uit de enkelvoudige winst- en verliesrekening niet afwijken van de geconsolideerde winst- en verliesrekening zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening.

BATEN**12 Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening****12.1 Zorgverzekeringswet**

De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Zorgverzekeringswet	192.207	182.644
Totaal	<u>192.207</u>	<u>182.644</u>

Toelichting:

Slingeland Ziekenhuis heeft in 2023 een schattingswijziging doorgevoerd met betrekking tot de berekening van het Onderhanden werk DBC's, waarbij tot en met 2022 de prestaties naar rato van de voortgang voorheen werden geschat op basis van de verwachte opbrengstwaarde vermenigvuldigd met een POC (percentage of completion) en vanaf 2023 de prestaties naar rato van de voortgang worden berekend op basis van de huidige opbrengstwaarde. De reden hiertoe is dat onder de nieuwe berekeningsmethode de schattingsonzekerheid verkleint. Overeenkomstig RJ 145 worden de hieruit voortvloeiende effecten verwerkt in de huidige winst- en verliesrekening. De impact hiervan bedraagt EUR 5 miljoen positief in de opbrengsten Zvw.

12.2 Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties

De baten beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Beschikbaarheidsbijdrage SEH en Acute Verloskunde	4.274	0
Totaal	<u>4.274</u>	<u>0</u>

12.3 Beschikbaarheidsbijdrage academische zorg

De baten beschikbaarheidsbijdrage academische zorg zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Beschikbaarheidsbijdragen opleidingen	3.477	2.581
Totaal	<u>3.477</u>	<u>2.581</u>

12.4 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Overige zorgprestaties	3.079	3.851
Totaal	<u>3.079</u>	<u>3.851</u>

13. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	2.937	2.241
Algemene en administratieve diensten	3.390	2.708
Maaltijden	222	194
Andere hotelmatige diensten	1.934	1.792
Patiëntgebonden diensten	1.214	1.028
Totaal	<u>9.696</u>	<u>7.963</u>

LASTEN

14. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

<i>De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	2.481	2.555
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	29.815	28.289
Totaal	<u>32.296</u>	<u>30.844</u>

15. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Lonen en salarissen	82.024	74.145
Sociale lasten	13.021	11.606
Pensioenpremies	7.142	6.845
Totaal personeelskosten	<u>102.187</u>	<u>92.595</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Ziekenhuiszorg	1.094	1.060
Overige dienstverlening	277	269
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>1.371</u>	<u>1.329</u>

Toelichting:

De personele kosten stijgen vanwege hogere CAO afspraken en periodieken. Daarmee stijgen ook de sociale lasten en pensioenpremies. Daarnaast is het gemiddeld aantal fte's gestegen naar 1.371.

16. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	1.321	1.106
- materiële vaste activa	7.314	7.861
Totaal afschrijvingen	<u>8.635</u>	<u>8.966</u>

17. Overige waardeveranderingen van immateriële en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Waardeverminderingen:		
- materiële vaste activa	0	8
Totaal afschrijvingen	<u>0</u>	<u>8</u>

LASTEN

18. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.775	3.476
Algemene kosten	12.265	10.649
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	39.394	38.774
Onderhoud en energiekosten	4.952	3.363
Huur en leasing	859	802
Dotaties en vrijval voorzieningen	-37	31
Overige personeelskosten	4.390	3.719
Totaal overige bedrijfskosten	<u>65.597</u>	<u>60.815</u>

Toelichting:

De overige bedrijfskosten zijn met € 4,8 mln gestegen. Deze mutatie wordt veroorzaakt door een hoge indexering in 2023. Daarnaast zijn met name de ICT-kosten (ingebruikname Hix 6.3) en de energiekosten hoger.

19. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Resultaat deelnemingen	39	31
Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	1.165	563
Subtotaal financiële baten	<u>1.204</u>	<u>594</u>
Rentelasten	-619	-644
Overige financiële lasten	-5	-67
Subtotaal financiële lasten	<u>-624</u>	<u>-711</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>580</u>	<u>-117</u>

Toelichting:

Het resultaat deelnemingen 2023 is per saldo +/- € 39.000. Dit wordt gerealiseerd door positieve resultaten van Oude Slinge B.V. (€ 32.000) en Vasovaso B.V. (€ 7.000).

1.2.10 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 16 mei 2024.

De raad van toezicht van de Stichting Slingeland Ziekenhuis heeft de jaarrekening 2023 goedgekeurd in de vergadering van 30 mei 2024.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

In april 2024 heeft het Slingeland Ziekenhuis de financiering voor de nieuwbouw afgesloten. Hierbij zijn middels convenanten afspraken gemaakt m.b.t. EBITDA en Liquiditeit. Conform afspraak bouwteamovereenkomst met Trebbe Dura Vermeer is de TO-fase van de nieuwbouw in 2024 gestart.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

w.g. De heer H.H. Busker
Voorzitter Raad van Toezicht

w.g. De heer O. van Dijk
Voorzitter Raad van Bestuur

w.g. De heer M. Blacquière
Lid Raad van Toezicht

w.g. De heer P. Nijssen
Lid Raad van Bestuur a.i.

w.g. Mevrouw E.W.M.T. ter Braak
Lid Raad van Toezicht

w.g. De heer P. Niesink
Lid Raad van Toezicht

w.g. De mevrouw R. Leber
Lid Raad van Toezicht

1.3 OVERIGE GEGEVENS

1.3 OVERIGE GEGEVENS

1.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is de resultaatbestemming niet bepaald.

1.3.2 Nevenvestigingen

Stichting Slingeland Ziekenhuis heeft naast de hoofdlocatie in Doetinchem op de Kruisbergseweg buitenpoliklinieken in Doetinchem op de Gezellenlaan en in Groenlo op de buitenschans.

1.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur van Stichting Slingeland Ziekenhuis

Verklaring over de in het jaardocument opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Slingeland Ziekenhuis (of hierna 'de stichting') te Doetinchem (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaardocument opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Slingeland Ziekenhuis per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2023;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2023; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG ('RojWMG') van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens ('WNT') 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Slingeland Ziekenhuis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten ('ViO') en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants ('VGBA').

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de stichting als geheel bepaald op EUR 3.100.000. Voor de bepaling van de materialiteit wordt uitgegaan van de totale opbrengsten (1,5%). Wij beschouwen de totale opbrengsten als de meest geschikte benchmark, omdat dit de beste weergave is van de bedrijfsactiviteiten. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de stichting om kwalitatieve redenen materieel zijn.

Wij hebben met de raad van bestuur en raad van toezicht afgesproken dat wij aan hen tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de EUR 124.000 rapporteren, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaardocument opgenomen andere informatie

Het jaardocument omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de RojWMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, het jaarverslag van de raad van toezicht en de overige gegevens, in overeenstemming met de RojWMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT'). In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze ongedeelde verantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor het verkrijgen van voldoende geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de onderdelen of activiteiten binnen de groep. In dat kader zijn wij ook verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 30 mei 2024

KPMG Accountants N.V.

M.F. van Eekeren-Huson RA

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur van Stichting Slingeland Ziekenhuis

Verklaring over de in het jaardocument opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Slingeland Ziekenhuis (of hierna 'de stichting') te Doetinchem (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaardocument opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Slingeland Ziekenhuis per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2023;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2023; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG ('RojWMG') van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens ('WNT') 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Slingeland Ziekenhuis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten ('ViO') en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants ('VGBA').

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de stichting als geheel bepaald op EUR 3.100.000. Voor de bepaling van de materialiteit wordt uitgegaan van de totale opbrengsten (1,5%). Wij beschouwen de totale opbrengsten als de meest geschikte benchmark, omdat dit de beste weergave is van de bedrijfsactiviteiten. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de stichting om kwalitatieve redenen materieel zijn.

Wij hebben met de raad van bestuur en raad van toezicht afgesproken dat wij aan hen tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de EUR 124.000 rapporteren, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaardocument opgenomen andere informatie

Het jaardocument omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de RojWMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, het jaarverslag van de raad van toezicht en de overige gegevens, in overeenstemming met de RojWMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT'). In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze ongedeelde verantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor het verkrijgen van voldoende geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de onderdelen of activiteiten binnen de groep. In dat kader zijn wij ook verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 30 mei 2024

KPMG Accountants N.V.

M.F. van Eekeren-Huson RA